



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL DOMNEȘTI
Șos. Al. I. Cuza nr. 25-27, județul Ilfov
Tel/Fax: 021.351.52.56/021.351.52.57



HOTĂRÂRE

privind aprobarea Programului de pregătire, formare și perfecționare pentru anul 2022

**Consiliul Local al Comunei Domnești, întrunit în ședință ordinară
la data de 14.02.2022**

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de Primarul Comunei Domnești;
- Referatul de aprobare al primarului;
- Raportul de specialitate al compartimentului de resort;
- Raportul de avizare al Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Domnești.

În conformitate cu prevederile:

- art. 217, art. 458 și art. 459 alin.(1) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- art. 195 din Legea nr. 53/2003 Codul Muncii – Republicare, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 1066/2008 pentru aprobarea normelor privind formarea profesională a funcționarilor publici,

În temeiul art. 129 alin. (1), art. 136 alin. (8), art. 139 alin. (1), respectiv art. 196 alin. (1) lit. a), din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1 (1) Se aprobă Programul de pregătire, formare și perfecționare pentru anul 2022 a funcționarilor publici/personalului contractual/aleșilor locali, organizat de instituții abilitate potrivit legii, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Plata cursurilor de pregătire, formare și perfecționare se va asigura din bugetul local, potrivit prevederilor legale.

Art.2 Primarul Comunei Domnești, prin aparatul de specialitate, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3 Comunicarea și aducerea la cunoștință publică, se vor face conform competențelor prin grija Secretarului general al comunei Domnești, în termenul prevazut de lege.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
BARBU FLORIN**



CONTRASEMNEAZĂ,
pentru legalitate
Secretar general al comunei
Niculaie Ramona Maria

Nr. 15

Adoptată în ședința ordinară din **14.02.2022**

Cu un nr. de **17** voturi „**pentru**”, 0 voturi „împotrivă”, 0 voturi „se abține”

Din nr. total de **17** consilieri prezenți

Aflați în exercițiu **17** consilieri

PROGRAM DE PREGĂTIRE, FORMARE ȘI PERFECȚIONARE PROFESIONALĂ pe anul 2022
Anexă la HCL Domnești nr. 15/14.02.2022
pentru funcționari publici/personal contractual/aleși locali

Nr. crt.	Domenii de formare și perfecționare profesională	Denumire curs
	MANAGEMENTUL SERVICIILOR PUBLICE ȘI DE UTILITATE PUBLICĂ	Managementul Serviciilor Sociale
1.		Managementul schimbării în administrația publică. OUG nr. 57/2019 Registru Agricol/ Noutăți legislative în domeniul cadastrului național Managementul structurilor de evidență a persoanelor și stare civilă. Protecția datelor și a informațiilor gestionate Măsuri de protecție a copilului și asistență a persoanelor aflate la nevoie Autoritatea tutelară în contextul noului Cod Civil – probleme stringente Urbanism și Amenajare Teritorială
2.	POLITICI PUBLICE ȘI PLANIFICARE STRATEGICĂ/ LEGISLAȚIA UNIUNII EUROPENE	Accesarea fondurilor structurale/ Sustenabilitatea proiectelor Scrierea, evaluarea și implementarea proiectelor Noutăți legislative în fonduri europene
3.	ACHIZITII PUBLICE	Sistemul integrat al achizițiilor publice. Noutati legislative.
4.	MANAGEMENT FINANCIAR BUGETAR ȘI AL PATRIMONIULUI	Codul fiscal și Codul de Procedură Fiscală Noutăți în domeniul achizițiilor publice Management financiar. în entitățile publice Auditul în entitățile publice
5.	COMUNICARE, RELAȚII PUBLICE, TRANSPARENȚĂ DECIZIONALĂ, INFORMAȚII-DATE PUBLICE/ CLASIFICATE/CU CARACTER PERSONAL	Comunicare, transparență publică, relații instituționale și gestiunea documentelor
6.	DREPTUL INTEGRITĂȚII PUBLICE ȘI POLITICI ANTICORUPȚIE	Relațiile publice în instituțiile publice / Comunicare și relații publice
	PROCEDURA CIVILĂ ȘI CONTENCIOS ADMINISTRATIV	Cultura organizațională bazată pe etică/Integritate publică și legalitate Condițiile de formă și fond ale actului administrativ
7.		Contestațiile - căi administrative de atac împotriva actelor încheiate de organele fiscale Actele administrative și efectele lor juridice
	SISTEM DE CONTROL INTERN/MANAGERIAL ÎN ENTITĂȚILE PUBLICE	Răspundere, legalitate și control în administrația publică Adoptarea și emiterea actelor administrative
8.		Noutăți în domeniul achizițiilor publice Implementarea și evaluarea sistemului de control intern managerial din perspectiva reglementărilor actuale – OSGG nr. 400/2015
9.	ALTE DOMENII	Managementul riscurilor și procedurilor Responsabil de mediu Sănătate și securitate în muncă



Președinte de ședință,
Barbu Florin