

Se aprobă
Primar,
Ghita Ioan Adrian

STRATEGIA DE CONTRACTARE

Delegare de gestiune prin achiziție publică de servicii a Serviciului Public de gestionare a cainilor fara stapan din Comuna Domnesti, Judetul Ilfov

Structura strategiei:

1. Justificarea achizitiei
2. Elementele de identificare
 - a. Denumirea contractului
 - b. Categoria
 - c. Codul de clasificare CPV
 - d. Identificarea in cadrul Programului Anual al Achizitiilor Publice
 - e. Sursa de finantare
 - f. Durata contractului
3. Justificarea estimarii pretului contractului
4. Justificarea alegerii procedurii de achizitie
5. Justificarea alegerii criteriilor de calificare si selectie
6. Justificarea alegerii criteriului de atribuire
7. Mecanismele de plata, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale
8. Tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia
9. Desfasurare a achizitiei
 - a. Etapele achizitiei
 - b. Formularea de clarificari din partea potentialilor ofertanti si raspunsul autoritatii contractante
 - c. Modul de elaborare a ofertei
 - i. Modul de elaborare a ofertei tehnice
 - ii. Modul de elaborare ofertei financiare
 - iii. Modul de prezentare a ofertei
 - d. Modalitatea de depunere a ofertelor
 - e. Procedura de evaluare a ofertelor si comunicarea rezultatului
10. Matricea riscurilor

I. JUSTIFICAREA ACHIZITIEI

Consilul local Domnesti prin HCL 101/27.09.2018 a aprobat infiintarea Serviciului de gestionare a cainilor fara stapan din Comuna Domnesti, Judetul Ilfov. In conformitate cu rezultatele studiului de oportunitate elaborat de prestatorul SC Amalex Consulting SRL, este necesara organizarea unei proceduri de delegare prin concesiune a acestui serviciu creat pentru buna lui exploatare.

Contractul de delegare prin concesiune supus procedurii de achizitie nu a fost impartit pe loturi, procedura urmand a fi finalizata prin incheierea unui singur contract de delegare pentru intreaga localitate. Motivele pentru care s-a hotarat neimpartirea pe loturi sunt urmatoarele:
Motive de ordin economic:

Presupunand ca ar fi posibila impartirea din punct de vedere tehnic, tinand cont ca realizarea obiectului contractului ar presupune aceleasi tipuri de resurse (utilaje, forta de munca, transport etc) daca ar fi implicati mai multi operatori costul ce va trebui sa fie suportat de catre A.C. ar fi mult mai mare, fapt ce rezulta din dublarea resurselor.

II. ELEMENTELE DE IDENTIFICARE

a. Denumirea contractului

Delegarea de gestiune prin achiziție publică de servicii a Serviciului Public de gestionare a cainilor fara stapan din Comuna Domnesti, Judetul Ilfov : Contract de servicii

b. Codul de clasificare CPV:

85200000-1 Servicii veterinare (Rev.2)

c. Identificarea in cadrul Programului Anual al Achizitiilor Publice:

Achizitia este prevazuta in cadrul Programului Anual al Achizitiilor Publice pentru anul 2023 - Sectiunea Delegari din PAAP -ul UAT Comuna Domnesti.

d. Sursa de finantare:

Sursa de finanțare: Bugetul Local al Comunei Domnesti

e. Durata contractului si justificarea ei:

Durata contractului va fi de 5 ani

II. JUSTIFICAREA ESTIMARII PRETULUI CONTRACTULUI

Stabilirea valorii estimate a concesiunii

- In conformitate cu prevederile ART. 13 din Legea 100/2016, valoarea unei concesiuni de lucrari sau a unei concesiuni de servicii este cifra totala de afaceri a concesionarului generata pe durata contractului, fara TVA, in schimbul lucrarilor si serviciilor care fac obiectul concesiunii, precum si pentru bunurile accesorii acestor lucrari si servicii.

- In conformitate cu prevederile ART. 13 din Legea 100/2016 – valoarea estimata se calculeaza astfel: (1) Entitatea contractanta calculeaza valoarea estimata a concesiunii de lucrari sau a concesiunii de servicii utilizand o metoda obiectiva ce trebuie specificata in documentatia de atribuire, prin raportare, in special, la urmatoarele:

a) valoarea oricarei forme de optiune sau de prelungire a duratei concesiunii de lucrari sau a concesiunii de servicii;

b) venitul din achitarea onorariilor si a amenzilor de catre utilizatorii lucrarilor/serviciilor, altele decat cele colectate in numele entitatii contractante;

c) platile sau orice avantaje financiare, sub orice forma, efectuate de catre entitatea contractanta sau de catre orice alta entitate publica in favoarea concesionarului, inclusiv compensatia pentru respectarea obligatiei de serviciu public si subventiile publice de investitii;

d) valoarea granturilor sau a oricaror avantaje financiare, sub orice forma, primite de la terti pentru executarea concesiunii de lucrari sau a concesiunii de servicii;

e) venitul din vanzarea oricaror active care fac parte din concesiunea de lucrari sau din concesiunea de servicii, cu respectarea prevederilor legale referitoare la regimul juridic al bunurilor proprietate publica

f) valoarea tuturor bunurilor si serviciilor care sunt puse la dispozitia concesionarului de catre entitatile contractante, cu conditia ca acestea sa fie necesare pentru executarea lucrarilor sau furnizarea serviciilor;

IV. JUSTIFICAREA ALEGERII PROCEDURII DE ACHIZITIE

In conformitate cu prevederile ART. 14 din HG 867/2016 ”entitatea contractanta determina, pe baza analizei economico-financiare prevazute la art. 13, modul in care proiectul ar trebui realizat: fie printr-o concesiune, fie printr-un contract de achizitie publica.”.

In urma studiului elaborat, se recomanda ca ”proiectul” (delegarea gestiunii Serviciului Public de gestionare a cainilor fara stapan din Comuna Domnesti, Judetul Ilfov) se se faca printr-o concesiune in baza L100/2016.

Totusi, in conformitate cu prevederile ART. 11 din Legea 100/2016,

- ”(1) Procedurile de atribuire prevazute de prezenta lege se aplica concesiunilor de lucrari sau concesiunilor de servicii a caror valoare, fara TVA, este egala sau mai mare decat pragul valoric de 24.977.096 lei;

- (2) Concesiunile de lucrari sau concesiunile de servicii a caror valoare este mai mica decat pragul valoric prevazut la alin. (1) se atribuie, cu respectarea principiilor generale prevazute la art. 2 alin. (2), in conditiile si potrivit procedurilor reglementate prin normele metodologice de aplicare a prevederilor prezentei legi.”

In conformitate cu prevederile ART. 55 din HG 867/2016, - ” *Procedura de licitatie deschisa se desfășoară în una sau două etape și se inițiază prin publicarea electronică a unui anunț de concesiune atât la nivel național în SEAP, cât și în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene, atunci când exista această obligație, conform art. 67 din Lege*”

Valoarea estimata a concesiunii de 1.080.000 lei pentru o perioada de 5 ani face ca procedura recomandata de urmat sa fie – licitatie deschisa

V. GARANTIILE DE PARTICIPARE SI GARANTIA DE BUNA EXECUTIE

a) **Garantie de participare:**

Ofertantul va constitui garantia de participare în valoare **4.320** lei conform art.46 din HG nr. 867/2016. Informatii suplimentare se regasesc in documentatia de atribuire, sectiunea ”Instructiuni pentru candidati/ofertanti, capitolul 2, alineatul 2.1.

b) **Garantie de buna executie:**

Cuquantumul garanției de bună execuție este de 10 % din suma obligației de plată fără TVA pentru primul an de activitate din activitatea contractată cu comuna Domnesti.

Garanția de bună execuție este irevocabilă și se constituie în conformitate cu prevederile art. 46 din HG nr. 867/2016, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada de executare a contractului.

Garanția de bună execuție se constituie în termen de maxim 10 zile lucratoare de la semnarea contractului, prin virament bancar, printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii. În acest sens, concesionarul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, un cont disponibil distinct la dispoziția concedentului sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România.

Concedentul are dreptul să execute garanția de bună execuție în următoarele cazuri:

a) concesionarul nu își execute, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract;

b) pentru a preleva penalitățile și sumele datorate de concesionar din neplata redevenței

VI. JUSTIFICAREA ALEGERII CRITERIILOR DE CALIFICARE SI SELECTIE

Tinand cont de specificul procedurii de achizitie, dar si de dorinta A.C. de a asigura liberul acces a cat mai multor operatori economici prin prisma respectarii in totalitate a tuturor principiilor ce stau la baza achizitiilor publice, A.C. considera ca toate conditiile si criteriile de calificare si selectie indicate mai jos sunt suficiente. Astfel toate conditiile si criteriile de calificare si selectie stabilite protejeaza interesele A.C., orice alte cerinte in plus ar restrange drepturile operatorilor economici. Autoritatea Contractanta a stabilit urmatoarele criterii de calificare si selectie:

Situatia personala a candidatului sau ofertantului: Motive de excludere:

CERINTA 1. Operatorul economic (ofertant, ofertant asociat, tert sustinator, subcontractant) trebuie sa demonstreze neincadrarea in situatiile prevazute la art.79, art. 80, art.81 din Legea 100/2016);

CERINTA 2. Operatorul economic (ofertant, ofertant asociat, tert sustinator, subcontractant) trebuie sa nu se afle in conflict de interese cu urmatoarele persoane *Primar – Ghita Ioan-Adrian, Viceprimar – Stefan Costel, Secretar general – Niculaie Ramona Maria, Comp juridic - Cremenanu Teodora, Comp. Financiar-Contabil – Serban Cornelia, Consilier Local – Barbu Florin, Consilier Local – Stoian Florin, Consilier Local – Nitescu Florin Eugen, Consilier Local – Ghita Gigi, Consilier Local – Luca Ion, Consilier Local – Nantu Ovidiu, Consilier Local- Zanfir Madalin Andrei, Consilier Local – Petrisor Dragos Valentin, Consilier Local – Mares Andrei Daniel, Consilier Local – Racovita Florin, Consilier Local – Vasile Florea, Consilier Local – Stan Ionel, Consilier Local – Dumitru Alexandru Daniel, Consilier Local – Margarit Andrei Iulian Consilier Local – Chioncel Dragos Iulian, Consilier Local – Costache Victor*

1. Documentele justificative care probeaza si sustin indeplinirea celor asumate prin declaratiile ce urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul 1 in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, sunt:

1.1. Certificat de atestare fiscala din care sa reiasa lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat, la momentul prezentarii. Operatorul economic (ofertant, ofertant asociat, subcontractant).

1.2. Certificat de atestare fiscala din care sa reiasa lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul local, la momentul prezentarii. Operatorul economic (ofertant, ofertant asociat, subcontractant).

1.3. Dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic (ofertant, ofertant asociat, subcontractant) poate beneficia de derogarile prevazute la art. 81, alin. (2), sau altele, din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrari si concesiunile de servicii.

1.4. Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv.

1.5 Formular Declaratie privind evitarea conflictului de interese.

Alte documente edificatoare, dupa caz.

NOTA:

- Cerintele privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 79, art. 80 si art. 81 din Legea 100/2016 se adreseaza fiecarui membru al asocierii in cazul in care ofertantul este o asociere, precum si fiecarui subcontractant.

- Operatorii economici nerezidenti (straini) au dreptul de a prezenta orice documente edificatoare pentru demonstrarea îndeplinirii obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre bugetul consolidat de stat si bugetul local, în conformitate cu legislatia din tara de rezidenta, eliberate de autoritatile competente ale tarii de origine (cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente).

- Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizata a acestora în limba româna. În cazul în care în tara de origine sau în tara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor solicitate sau respectivele documente nu vizeaza toate situatiile prevazute la art. 79, art. 80 si art. 81 din Legea 100/2016, se accepta o declaratie pe propria raspundere sau, daca în tara respectiva nu exista prevederi legale referitoare la declaratia pe propria raspundere, o declaratie autentica data în fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente în acest sens, conform prevederilor art.82, alin.(4) din Legea nr. 100/2016 privind achizitiile publice.

În cazul ofertantilor persoane juridice/fizice straine documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, în original, copielegalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul” însoțite de o traducere autorizata a acestora în limba româna. sa fie prezentat de catre operatorul economic clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, la solicitarea autoritatii contractante la finalizarea evaluarii ofertelor (ofertant, ofertant asociat)

Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

CERINTA 1: Operatorul economic (ofertant, ofertant asociat) ce depune oferta trebuie sa dovedeasca o forma de înregistrare în conditiile legii din care sa reiasa ca este legal constituit, ca nu se afla în niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire:

A. Persoane juridice/fizice române - Certificatul Constatator emis de Registrul Comertului de pe langa Tribunalul teritorial, va fi prezentat de catre operatorul economic clasat pe primul loc în clasamentul intermediar la solicitarea autoritatii contractante la finalizarea evaluarii ofertelor, din care sa rezulte:

a) Obiectul de activitate al ofertantului. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.

b) Informatiile cuprinse in Certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii acestuia.

a. Certificatul constatator va fi prezentat de catre operatorul economic in original sau copie legalizata la semnarea contractului.

b. In cazul unei asocieri, fiecare asociat va prezenta acest document pentru partea din contract pe care o realizeaza.

B. Persoane juridice/fizice straine. Documentul justificativ, respectiv un document echivalent emis în tara de rezidenta (în limba în care a fost emis, însoțit de traducerea în limba româna),

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant sau candidat, individual ori în comun cu alti operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporara constituite în scopul participarii la procedura de atribuire, subcontractant propus sau tert sustinator, în conditiile prevazute de prezenta Legea 100/2016.

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul va depune acordul de asociere (Formular atasat) Nedepunerea acestuia, constituie temei pentru solicitarea de clarificari, acest lucru fiind necesar pentru a asigura desfasurarea corespunzatoare a procedurii de atribuire.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Informatii despre subcontractarea Informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are eventual intentia sa o subcontracteze. Autoritatea contractanta solicita ofertantului/ candidatului sa precizeze in oferta partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de identificare ale subcontractantilor propusi. Subcontractantii nominalizati nu trebuie sa se regasesca in situatiile de excludere prevazute la art. 79, art. 80, art. 81 din Legea 100/2016 in legatura cu subcontractantii propusi. Autoritatea contractanta nu stabileste cerinte de participare pentru subcontractantii propusi de ofertant/ti in ofert, dar ia in considerare capacitatea tehnica si profesionala a subcontractantilor propusi pentru partea lor de implicare in contractul care urmeaza sa fie indeplinit, daca documentele prezentate sunt relevante in acest sens.

Modalitatea de indeplinire:

Se va prezenta de catre toti ofertantii, acordul de subcontractare. Documentele justificative, care probeaza indeplinirea celor asumate prin acordul de subcontractare urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor dupa aplicarea criteriului de atribuire.

c. Capacitatea economica si financiara – nu se solicita -----nu se solicita-----

d. Capacitatea tehnica si/sau profesionala

e. Standarde de asigurare a calitatii Nu este cazul

VII. JUSTIFICAREA ALEGERII CRITERIULUI DE ATRIBUIRE

Criteriul de atribuire utilizat pentru stabilirea ofertei câștigătoare este: **oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic**, utilizând următoarele criterii obiective:

1. nivelul tarifelor de utilizare;

2. nivelul redevenței.

detaliat astfel :

Nr crt	Denumire criteriu obiectiv	Punctaj maxim Pondere
1	Nivelul tarifului propus pentru activitatile prevazute a se executa anual	80%
2	Nivelul propus al redevenței	20%
TOTAL PUNCTAJ		100%

(3) Acordarea punctajelor in vederea desemnarii ofertei cea mai avantajoasa din punct de vedere economic se va face dupa urmatorul algoritm de calcul:

I) Punctajul pentru factorul de evaluare 1. respectiv pentru “Nivelul tarifului propus pentru activitatile prevazute a se executa anual” din tabelul A, calculat pentru activitatile de gestionare a cainilor fara stapan, se acorda astfel:

- a) Pentru cel mai scazut tarif ofertat fiecărei activitati din tabelul A se acorda punctaj maxim intermediar alocat respectivei activitati.
- b) Pentru orice alt tarif ofertat pentru activitatea in cauza punctajul se acorda astfel: Tarif minim/tarif ofertat x punctaj maxim intermediar

Punctajul aferent factorului de evaluare 1 va fi constituit din suma punctajelor intermediare obtinute de fiecare ofertant pentru activitatile de mai jos.

Nivelul tarifelor

Punctaj maxim 80%

Denumire factor evaluare. Descriere Pondere

Capturare

Componenta financiara 23%

Punctaj maxim factor: 23

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel:

a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat;

b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul $P(n)$ se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Transport

Componenta financiara 6%

Punctaj maxim factor: 6

Algoritm de calcul:

a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat;

b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul $P(n)$ se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

examen clinic general

Componenta financiara 6%

Punctaj maxim factor: 6

Algoritm de calcul:

- a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat;
b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

intretinerea si hranirea in adapost a populatiei canine/zi x 14 zile

Componenta financiara 10%

Punctaj maxim factor: 10

Algoritm de calcul:

- a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat;
b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Vaccinare rabie componenta financiara 4%

Punctaj maxim factor: 4

Algoritm de calcul:

- a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat;
b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Sterilizare componenta financiara 4%

Punctaj maxim factor: 4

Algoritm de calcul:

- a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat;
b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

deparazitare interna componenta financiara 2%

Punctaj maxim factor: 2

Algoritm de calcul:

- a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat;
b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

deparazitare externa componenta financiara 2%

Punctaj maxim factor: 2

Algoritm de calcul:

- a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat;
b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Inregistrare in RECS componenta financiara 3%

Punctaj maxim factor: 3

Algoritm de calcul:

- a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat;
b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Microcip componenta financiara 4%

Punctaj maxim factor: 4

Algoritm de calcul:

- a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat;
b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Carnet de sanatate componenta financiara 3%

Punctaj maxim factor: 3

Algoritm de calcul:

- a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat;
b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

eutanasierea cainilor componenta financiara 5%

Punctaj maxim factor: 5

Algoritm de calcul:

- a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat;
b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Incinerarea componenta financiara 8%

Punctaj maxim factor: 8

II) Punctajul pentru factorul de evaluare 2 respectiv pentru “**Nivelul propus al redeventei**” se calculeaza astfel:

- a) Pentru cea mai mare valoare a redeventei se acorda punctaj maxim alocat, respectiv 20 puncte;
b) Pentru orice alta valoare a redeventei, punctajul se va calcula astfel:

$\text{Punctaj ofertant} = (\text{valoarea redeventei ofertate} / \text{valoarea redeventei maxime ofertate}) \times 20$ puncte

Conform caietului de sarcini redeventa este de **minim 2%** din valoarea facturilor incasate de concesionar.

Ofertele care contin redevente sub acest nivel vor fi declarate neconforme.

VIII. Mecanismele de plata, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale

Contravaloarea prestațiilor efectuate prin serviciul privind gestionarea câinilor fără stăpân se va achita astfel:

a) pentru efectuarea operațiunilor de deparazitare, vaccinare, sterilizare la cererea clienților rezidenți ai comunei Domnesti, vor achita tarifele propuse de serviciul public de gestionare a câinilor fără stăpân și aprobate de Consiliul local, conform Caietului de sarcini;

b) pentru asigurarea adăpostirii temporare a câinilor va fi achitată contravaloarea hranei și a chiriei pentru adăpost, conform Caietului de sarcini;

(2) Situațiile de prestări servicii și procesele verbale de recepție a acestora în special cele referitoare la eutanasiere vor fi contrasemnate de către un reprezentant al concedentului;

(3) U.A.T. – comuna Domnesti va achita contravaloarea prestației (capturare, transport, microcipare, hrănire, întreținere, deparazitare, sterilizare, eutanasiere, etc) pe baza tarifelor propuse în oferta declarată câștigătoare (care pot fi modificate doar în urma aprobării lor de Consiliul local). Contravaloarea prestației va fi achitată pe baza facturii și a procesului verbal întocmit de concesionar împreună cu reprezentantul concedentului și aprobat de acesta.

Tarifele practicate vor fi cele stabilite în urma desfășurării procedurii de atribuire.

Contractul va fi ajustat după următoarea metodă: Operatorul economic poate propune ajustarea tarifului în raport cu indicele de inflație comunicat de Institutul National de Statistica sau alt indicator agregat și aprobat de Consiliul Local al comunei Domnesti după minim 12 luni de la semnarea contractului.

Contractul va fi ajustat după următoarea metodă:

a) Pentru primele 12 luni de contract, tarifele sunt cele din oferta de tarife declarată câștigătoare, exprimată în lei;

b) Prima ajustare se va putea realiza după cel puțin 12 luni de la semnarea contractului. Ajustarea prețurilor unitare oferite se va face pe baza indicilor de inflație publicați de Institutul Național de Statistică; Tarifele ajustate vor fi aprobate prin hotărârea Consiliului Local al comunei Domnești, pentru care se va încheia act adițional la contractul de delegare.

Formula de ajustare a prețului este:

Prețul va fi ajustat anual, după al doilea an, în conformitate cu formula de mai jos:

$$P_n = P_0 \times I_n$$

unde:

n – lunile 13,25,37.

P_n este prețul (tariful) unitar ajustat;

P_0 este prețul (tariful) unitar la momentul depunerii ofertei;

I_n – Indicele lunar al prețurilor de consum - IPC Servicii de la Institutul Național de Statistică pentru ultimele 12 luni pe site <http://statistici.INSSE.ro/shop/>

IX. Tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia

Se va încheia un contract cu ofertantul declarant câștigător.

Pentru încălcări ale condițiilor de execuție a serviciului privind gestionarea câinilor fără stăpân, concesionarul va fi sancționat după cum urmează:

a) Neefectuarea capturării câinilor fără stăpân la solicitarea concidentului în termen de maximum 24 de ore de la data comunicării, respectiv în termen maxim de 72 de ore, în caz de urgență, se sancționează cu 5% din contravaloarea prestației executate de la data comunicării și până la executarea efectivă a solicitării.

b) Neefectuarea succesivă a mai mult de 10 solicitări ale concidentului, atrage desființarea de drept a contractului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile.

c) Se aplică penalități în procent de:

a) 2% din valoarea facturii semestrială dacă un număr cuprins între 1-10 persoane sunt mușcate de către câinii fără stăpân, pe domeniul public sau privat al comunei Domnești, conform sesizărilor înregistrate la Primăria comunei Domnești care să cuprindă date concrete privitoare la persoana agresată, data, ora și locația agresiunii, animalul care a agresat (talie, culoare), precum și adeverința medicală care să ateste mușcătură, eliberat de unitățile sanitare;

b) 2% din valoarea facturii lunare dacă un număr cuprins între 11-20 persoane sunt mușcate de către câinii fără stăpân, pe domeniul public sau privat al comunei Domnești, conform sesizărilor înregistrate la Primăria comunei Domnești care să cuprindă date concrete privitoare la persoana agresată, locația agresiunii, animalul care a agresat (talie, culoare), precum și adeverința medicală care să ateste mușcătură, eliberat de unitățile sanitare;

c) 3% din valoarea facturii lunare dacă un număr cuprins între 21-30 persoane sunt mușcate de către câinii fără stăpân, pe domeniul public sau privat al comunei Domnești, conform sesizărilor înregistrate la Primăria comunei Domnești care să cuprindă date concrete privitoare la persoana agresată, data, ora și locația agresiunii, animalul care a agresat (talie, culoare), precum și adeverința medicală care să ateste mușcătură, eliberat de unitățile sanitare;

d) 4% din valoarea facturii lunare dacă un număr mai mare de 31 persoane sunt mușcate de către câinii fără stăpân, pe domeniul public sau privat al comunei Domnești, conform sesizărilor înregistrate la Primăria comunei Domnești care să cuprindă date concrete privitoare

la persoana agresată, data, ora și locația agresiunii, animalul care a agresat (talie, culoare), precum și adevărul medicală care să ateste mușcătură, eliberat de unitățile sanitare;

e) 5% din valoarea facturii lunare dacă un număr mai mare de 41 persoane sunt mușcate de către câinii fără stăpân, pe domeniul public sau privat al comunei Domnesti, conform sesizărilor înregistrate la Primăria comunei Domnesti care să cuprindă date concrete privitoare la persoana agresată, data, ora și locația agresiunii, animalul care a agresat (talie, culoare), precum și adevărul medicală care să ateste mușcătură, eliberat de unitățile sanitare.

Penalitățile prevăzute se vor putea aplica numai după o perioadă de grație de 4 luni de la intrarea în vigoare a contractului

X. DESFĂȘURARE A ACHIZITIEI

a. Publicarea achizitiei

Tinând cont de tipul procedurii, licitație deschisă, achiziția va fi publicată în cadrul SICAP

b. Formularea de clarificări din partea potențialilor ofertanți și răspunsul autorității contractante Orice potențial ofertant are dreptul de a formula cerere de clarificări cu privire la procedura de achiziție, iar A.C. își asumă obligația de a răspunde în timp util la orice clarificare primită.

c. Modul de elaborare a ofertei

i. Modul de elaborare a ofertei tehnice

1. Propunerea tehnică prezentată de ofertant va trebui să demonstreze corespondența cu specificațiile Caietului de sarcini. În propunerea tehnică ofertantul își va prezenta concepția proprie privind modalitatea de organizare și funcționare a serviciului, personalul atestat, utilajele din dotare folosite, modul de lucru, activitățile și sarcinile concrete care vor fi încredințate personalului implicat în îndeplinirea contractului de concesiune precum și graficul de timp prevăzut pentru îndeplinirea activităților și sarcinilor respective, precum și orice alte informații considerate semnificative pentru evaluarea corespunzătoare a propunerii tehnice și pentru demonstrarea corespondenței acesteia cu cerințele Caietului de sarcini și a Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului Public de ecarisaj/gestionare a câinilor fără stăpân din Comuna Domnesti, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

2. Propunerea tehnică împreună cu celelalte documente aferente propunerii tehnice se vor ștampila și numerota pe fiecare pagină în parte. Documentele se vor prezenta în limba română, iar cele în alte limbi se vor prezenta însoțite de traducere. În baza art. 89 alin.3, litera a) din HG 867/2016, orice ofertă care „nu satisface în mod corespunzător cerințele caietului de sarcini” va fi declarată neconformă. Ofertele care sunt nesustenabile/ care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic, și a resurselor prevăzute în oferta, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

3. Având în vedere prevederile art. 38 din Legea nr. 100/2016, se va prezenta declarația proprie răspundere privind respectarea condițiilor de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului; Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspectoratul Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>. În cazul unei asocieri, această declarație va fi prezentată de fiecare asociat. În cazul unor subcontractanți propuși, fiecare subcontractant va prezenta această declarație. În cazul în care ofertantul beneficiază de susținere, fiecare susținător va prezenta această declarație. Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

4. Dovada deținerii de Personalul de specialitate minim, așa cum este solicitat în caietul de sarcini, angajat, atestat/autorizație (după caz), valabile la data limită pentru depunerea ofertelor,

respectiv: ”La data depunerii ofertei în vederea participării la licitație, ofertantul va face dovada că pentru serviciile prestate are angajat următorul personal: un medic veterinar autorizat/atestat în condițiile legii; un tehnician veterinar; cel puțin 2 angajați pentru prindere, transport, aprovizionare, deservire, etc. Operatorul poate angaja în locul tehnicianului veterinar un alt medic veterinar posesor de atestat de liberă practică eliberat de autoritatea competentă.”

5. Informații referitoare la utilaje, instalații, echipamente tehnice de care poate dispune operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului, care să cuprindă cel puțin dotările minime așa cum sunt solicitate în Caietul de sarcini, respectiv: ”La data depunerii ofertelor, fiecare ofertant va face dovada deținerii a cel puțin unui vehicul amenajat special în condițiile legii pentru transportul câinilor fără stăpân capturați.”

Vehiculele trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- trebuie să ofere câinilor siguranța, securitate, protecție împotriva intemperiilor naturii și aerisire adecvată;

- vehiculele trebuie să fie curate și vizibil marcate cu denumirea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân și cu numărul de telefon;

- vehiculul trebuie să posede următorul echipament: plasă, scară, cuști metalice sau din fibră de sticlă, instrumente pentru prindere, trusă de prim-ajutor;

6. Indicarea motivată a informațiilor din propunerea tehnică care sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile, (Formular 3) potrivit prevederilor art.77 din HG. nr. 867/2016. Partea din propunerea tehnică considerată confidențială va fi prezentată într-un document separat continuând această mențiune. În cazul în care nu sunt prezentate aceste informații, Propunerea tehnică va fi considerată ca document public în sensul legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

7. Ofertanții vor face dovada existenței autorizațiilor legale pentru prestarea serviciilor de ecarisare a animalelor de pe domeniul public, și anume:

- autorizație sanitară de funcționare;

- autorizație de mediu;

- autorizație sanitar-veterinară;

- documente din care să rezulte deținerea unui spațiu adecvat, autorizat conform legislației în vigoare;

- contract pentru incinerarea cadavrelor de către o societate autorizată;

8. Contractul acceptat de către ofertant în forma propusă va face parte tot din propunerea tehnică. Eventualele amendamente cu privire la prevederile condițiilor contractuale obligatorii se vor formula în scris și vor fi înaintate autorității contractante numai în timpul perioadei de clarificări, iar amendamentele la clauzele specifice pot fi depuse până la data și ora limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

Nota: Modelul de contract de servicii va trebui să aibă mențiunea “Am citit și suntem de acord cu/fără rezerve cu termenii și condițiile contractuale obligatorii prevăzute în «Modelul de contract din Documentația de Atribuire și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să semnăm contractul de servicii în conformitate cu prevederile din Documentația de atribuire”.

Documentele specificate mai sus (sau echivalentele acestora) redactate în altă limbă vor fi însoțite de traducerea certificată în limba română.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elemente ale propunerii tehnice (sau sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini), autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul ori de a solicita sistarea prestării serviciilor până la remedierea situației constatate.

Atentie: se recomanda ca ofertantii sa depuna oferta tehnica si in format PDF care sa permita cautarea si copierea informatiilor in interiorul ei, asa incat procesul de evaluare sa se desfasoare cat mai rapid si eficient.

Nota: Cerintele impuse in caietul de sarcini sunt considerate cerinte minimale, nerespectarea acestora ducand la respingerea ofertei. Nu se admite forma de prezentare a ofertei prin copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertantii având obligatia de a proba conformitatea ofertei cu cerintele acestuia prin prezentarea abordarii asupra modului de îndeplinire a contractului si de rezolvare a eventualelor dificultati legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la continutul propunerii tehnice. Ofertele care sunt nesustenabile/care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic si a resurselor prevazute în oferta, de natura sa nu asigure satisfacerea cerintelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme. Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatata în privinta documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislatiei în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii financiare/tehnice si/sau completarea gresita a unui document ori neprezentarea acestuia în forma solicitata poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconforma.

ii. Modul de elaborare a ofertei financiare

Propunerea Financiară va cuprinde

1) Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă), incluzând toate informațiile solicitate.

2) Anexa la Formularul de Propunere Financiară (conform formularului pus la dispoziție de autoritatea contractantă) care va cuprinde:

- Nivelul tarifelor de utilizare cu referire la costul unitar de gestiune pentru un singur caine fără stăpân

- Valoarea redevenței (care trebuie sa fie minim 2% din contravaloarea facturilor platite de catre concesionar). Ofertele care vor avea un nivel al redevenței mai mic de 2% din facturile încasate de concedent pentru serviciile prestate vor fi considerate neconforme potrivit legii.

La stabilirea prețului total ofertat se vor lua în calcul un număr de 360 câini ce urmează a fi capturați anual, respective 1.440 de câini pe toată perioada de prestare a serviciilor (5 ani).

Intră în obligația ofertanților să demonstreze, la prima cerere scrisă a comisiei de evaluare, faptul că au prevăzut în cadrul ofertei resurse financiare suficiente pentru a îndeplini toate activitățile ce trebuie întreprinse de aceștia pentru a-și îndeplini în mod corespunzător obligațiile în cadrul contractului.

Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea/entitatea contractantă și asumată de ofertant.

Lipsa formularului de ofertare reprezintă lipsa propunerii financiare, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

iii. Modul de prezentare a ofertei

• Ofertanții vor depune/transmite oferta financiară, oferta tehnică și declarațiile la sediul Primăriei D omnesti, Adresă: comuna Domnesti , sos Alexandru Ioan Cuza nr. 25-27, județul Ilfov, până la data de _____ orele _____.

• Numărul de exemplare în original: unu (1);

Numărul de exemplare în copie: unu (1);

Numărul de exemplare/suport electronic (CD/DVD): unu (1);

Oferta va fi semnată de reprezentantul legal. În cazul în care oferta a fost semnată de o alta persoană, se va prezenta ”Împuternicire de semnătură”, pentru semnatarul ofertei.

Ofertantul va prezenta câte un exemplar al ofertei și al documentelor care o însoțesc în original și o copie, introduse în plicuri interioare marcate corespunzător cu “ORIGINAL” și respectiv “COPIE” și cu denumirea și adresa ofertantului.

- Plicurile interioare vor fi introduse într-un plic (colet) exterior având înscrise următoarele: Adresa la care se depune oferta : Primăria Domnesti, Adresă COMUNA DOMNEȘTI, sos Alexandru Ioan Cuza nr. 25-27, județul ILFOV , până la data de _____ orele _____.

- Denumirea contractului pentru care se depune oferta:., Delegarea de gestiune prin concesiune a Serviciului public pentru gestionarea câinilor fără stăpân al comunei Domnesti, județul Ilfov, numărul de referință SEAP..... al anunțului de participare cu precizarea “A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA, ORA”.

- Plicurile interioare (un original și o copie) vor conține, la rândul lor, câte alte 3 plicuri sigilate inscripționate după cum urmează:

- plicul nr. 1 - Documente de calificare

- plicul nr. 2 - Oferta tehnică

- plicul nr. 3 - Oferta financiară

- Oferta va avea și o copie a Formularului de contract (semnat și ștampilat), indicând că ofertantul l-a citit, înțeles și acceptat pe deplin.

Plicul/coletul va conține și un CD (pus separat în plic sigilat), cu o copie electronică a propunerii tehnice și propunerii financiare. În cazul în care există discrepanțe între versiunea electronică și versiunea tipărită, originală, va fi luată în considerare aceasta din urmă.

Oferta va fi semnată de către persoana autorizată.

Ofertanții au obligația de a numerota, semna fiecare pagină a ofertei (atât originalul cât și copia) precum și de a anexa un OPIS al documentelor prezentate.

Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă.

În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, acestea vor fi semnate și parafate conform prevederilor legale.

- Oferta trebuie să conțină, anexate exterior, următoarele documente, completate corespunzător:

1. Scrisoare de înaintare.

2. Garanția de participare.

Neprezentarea propunerii tehnice și/sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului

d. Informatii suplimentare

Interacțiunea cu ofertanții, respectiv procesul de evaluare a ofertelor se va desfășura după următoarele reguli:

- Pentru vizualizarea documentației de atribuire încărcate în SEAP, operatorii economici trebuie să aibă un program necesar vizualizării fișierelor semnate electronic (site-urile furnizorilor de semnătură electronică).

- Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv în SEAP la Secțiunea "întrebări" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar răspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP la Secțiunea "Documentație, clarificări și decizii" din cadrul anunțului de participare simplificat.

- În cel mult 5 zile lucrătoare de la data limită de depunere a ofertelor, comisia de evaluare se va întruni pentru a întocmi procesul-verbal de deschidere al ofertelor.

- Comisia de evaluare va analiza și verifica fiecare ofertă din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implică.

- În urma finalizării fiecăreia dintre fazele de verificare prevăzute mai sus autoritatea contractantă va comunica fiecărui ofertant care a fost respins, motivele care au stat la baza acestei decizii, iar celorlalți faptul că se trece la faza următoare de verificare, cu respectarea prevederilor Capitolului IV, Secțiunea a IV-a din Legea nr. 100/2016.
- În urma finalizării fiecăreia dintre fazele de verificare prevăzute mai sus, autoritatea contractantă va publica în SEAP procesele verbale.
- Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificări și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluării ofertelor prin intermediul SEAP (Secțiunea "Întrebări"), în format electronic, semnate cu semnătură electronică, conform Legii nr. 455/2001.
- Operatorii economici vor respecta modelul de contract de servicii.
- În cazul în care există mai multe oferte cu prețuri egale clasate pe primul loc se procedează astfel:
 - departajarea se va face exclusiv în funcție de oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic.
 - în caz de egalitate a punctajelor departajarea ofertanților și stabilirea câștigătorului se va după cum urmează:
 1. este declarat câștigător ofertantul care oferă cea mai mare redevență;
 2. în situația în care și după aplicarea criteriului anterior (pct. 1), departajarea candidaților și stabilirea ofertantului câștigător se va face după numărul de personal propriu, angajat pe bază de contract individual de muncă, implicat în prestarea serviciilor.

Nota:

1. Potențiali Ofertanți, rezidenți în țările Comunității Europene și țările Spațiului Economic European (EEA), pot consulta site-ul web al Comisiei Europene - DG Creștere economică disponibile la următoarea adresă: <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/searchDocument.do> pentru a identifica și compara documentele echivalente (dacă sunt disponibile) solicitate de către Autoritatea Contractantă în FDA.
2. Cu privire la toate standardele, materialele, echipamentele și dotările care fac obiectul achiziției, specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, un procedeu special de producție, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs/echipament/material/standard/etc. și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse/echipamente /materiale/etc.. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea "sau echivalent".
3. Orice document emis într-o altă limbă va fi însoțit de traducerea autorizată în limba română.

f. Procedura de evaluare a ofertelor și comunicarea rezultatului

Procedura de achiziție nu este prevăzută cu licitație electronică, astfel după evaluarea condițiilor de calificare și selecție, se vor evalua ofertele tehnice, ulterior se va trece la evaluarea financiară. Câștigătorul va fi anunțat conform prevederilor legale despre rezultatul procesului de evaluare, având dreptul legal de a formula contestații.

CATEGORIE DE RISC	MODALITATE DE ATENUARE/ELIMINARE
Riscul restricționării accesului prin stabilirea obiectului contractului	Obiectul contractului este Delegare de gestiune prin achiziție publică de servicii a Serviciului Public de gestionare a cainilor fără stăpan din Comuna Domnesti, Județul Ilfov

Riscul ca criteriile de calificare sa fie restrictive si riscul existentei unei contestatii	Acest risc a fost exclus prin stabilirea doar a unor criterii de calificare minime cu privire la capacitatea ofertantului, fara stabilirea unor criterii privind capacitatea financiara valorice.
Riscul ca procedura sa nu se finalizeze in timp util	A.C. va stabili prin Dispozitia primarului o comisiei de evaluare cu experienta, finalizarea la termen a procedurii nefiind un pericol
Riscul neprimirii de oferte	Acest risc este exclus prin faptul ca pe piata exista multi operatori economici care ofera aceste lucrari de profil, iar conditiile de calificare stabilite nu restrictioneaza accesul

ALTE RISCURI POTENTIALE	MASURI DE ATENUARE
Riscurile Achizitorului	<ul style="list-style-type: none"> - punerea la dispozitie a tuturor documentelor pe care le detine A.C. si care au fost aprobate - respectarea termenelor contractuale fara nici o exceptie - respectarea tuturor prevederilor legale cu privire la legislatia de protectie a animalelor/gestionarea cainilor fara stapan - indeplinirea sarcinilor achizitorului cu privire la asigurarea resurselor financiare pentru decontare - urmarirea stricta a procedurilor de lucru
1. omisiuni în documentele puse la dispozitia Prestatorului 2. interferențe din partea personalului Achizitorului 3. Forța Majoră; 4. suspendarea prestarii serviciilor, cu excepția cazului în care se datorează Prestatorului; 5. orice neîndeplinire a obligațiilor de către Achizitor; 6. orice întârziere sau întrerupere cauzată de o Modificare; 7. orice schimbare adusă legii aplicabile Contractului după data depunerii ofertei Prestatorului așa cum este specificat în Contract	
Riscurile Executantului	
1. omisiuni în documentele puse la dispozitia Achizitorului 2. interferențe din partea personalului	

In vederea eliminarii/ diminuarii riscurilor Autoritatea Contractanta va avea in vedere un plan de management bine organizat prin care sa monitorizeze si sa masoarea progresul activitatilor din contract care implica: - organizarea unuei intalniri de demarare a activitatilor din contract, pentru obtinerea asigurarii ca Autoritatea Contractanta si Contractantul au aceeasi perspectiva asupra activitatilor si rezultatelor tintite - organizarea de intalniri de lucru ori de cate ori este cazul pentru analiza rezultatelor intermediare si/ sau finale pentru fiecare etapa de derulare a contractului - constatarea conformitatii prin acceptarea rezultatelor/ documentelor partiale si/ sau finale pe baza criteriilor predefinite, incluse in contract si a deviatiilor pozitive sau negative de la cerintele incluse in contract si caietul de sarcini - coordonarea resurselor si activitatilor de catre fiecare parte contractanta separat si impreuna - distribuirea informatiilor privind rezultatele/ documentele intermediare si/ sau finale factorilor interesati relevanti - punerea la dispozitie a tuturor documentelor pe care le detine A.C. si care au fost aprobate de catre finantator - respectarea termenelor contractualefara nici o exceptie - respectarea termenelor contractului de finanatare - respectarea tuturor prevederilor legale cu privire la legislatia in constructii - indeplinirea sarcinilor achizitorului cu privire la asigurarea resurselor

financiare pentru decontare - evitarea oricarei modificari de solutie tehnica - urmarirea stricta a graficuli de activitati ofertat

ALTE RISCURI POTENTIALE	MASURI DE ATENUARE
A. Riscuri referitoare la locatie	
Locatia investitiei	riscul revine in totalitate concesionarului
Proprietatea locatiei - detinerea terenului si a investitiei	riscul revine in totalitate concesionarului
Amplasarea fata de alte entitati si infrastructuri economice necesare unei activitati	riscul revine in totalitate concesionarului
Amplasarea acestuia in zone protejate din punct de vedere al mediului	riscul revine in totalitate concesionarului
B. Riscuri de constructie - proiectare – vicii ascunse	
Investitiile necesare pentru construirea unui adapost, de obtinerea autorizărilor si licentelor necesare funcționarii, de angajarea de personal calificat, dar mai ales cheltuielile cu intretinerea sistemului de ecarisaj	riscul revine in totalitate concesionarului
Riscul ca echipamentele, utilajele, sa fie depreciate sau sa se deprecize rapid	riscul revine in totalitate concesionarului
C. Riscuri de finantare a activitatii	
Modificarea costurilor creditarii cu efecte directe in activitatea operatorului	riscul revine in totalitate concesionarului
Riscul de insolvabilitate	riscul revine in totalitate concesionarului
Modificari ale sistemului de impozitare	riscul revine in totalitate concesionarului
D. Riscuri aferente cererii, veniturilor, de operare si de intretinere	
Riscul concurential	riscul revine in totalitate concesionarului
Inrautatirea situatiei economice generale	riscul revine in totalitate concesionarului
Schimbari in domeniul protectiei animalelor/gestionarii cainilor fara stapan si al serviciilor publice	riscul revine in totalitate concesionarului
Riscul suportabilitatii tarifelor minime	riscul revine in totalitate concesionarului
Publicitate adversa	riscul revine in totalitate concesionarului
Riscul scaderii preturilor	riscul revine in totalitate concesionarului
Riscul necesitatii efectuării unor chetuieli de reparatii majore pentru continuarea activitatii	riscul revine in totalitate concesionarului
Riscul defectarii unor echipamente	riscul revine in totalitate concesionarului

Riscul insolvabilitatii rezidentilor	riscul revine in totalitate concesionarului
Riscul necesitatii unor investitii suport	riscul revine in totalitate concesionarului
Riscul litigiilor	riscul revine in totalitate concesionarului
Riscul securitatii bunurilor	riscul revine in totalitate concesionarului
Riscul de asigurare	riscul revine in totalitate concesionarului
Riscul de furnizare a utilitatilor	riscul revine in totalitate concesionarului
Riscul capacitatii de management	riscul revine in totalitate concesionarului
Riscul de cash-flow	riscul revine in totalitate concesionarului
E. Riscuri legislative/politice	riscul revine in totalitate concesionarului
Schimbari legislative in protectiei animalelor/gestionarii cainilor fara stapan	riscul revine in totalitate concesionarului
- Schimbari legislative in domeniul serviciilor publice	riscul revine in totalitate concesionarului
F. Riscuri naturale	
Situatii de razboi – conflicte zonale	riscul revine in totalitate concesionarului
Cutremur si alte evenimente naturale	riscul revine in totalitate concesionarului
Terorism	riscul revine in totalitate concesionarului
Forta majora	riscul revine in totalitate concesionarului
G. Riscurile etapei de pregatire/atribuire	
Riscul de pregatire	riscul revine in totalitate Comunei Domnesti
Opozitia publica fata de proiect	riscul revine in totalitate Comunei Domnesti
Pregatirea necorespunzatoare a documentatiei de atribuire	riscul revine in totalitate Comunei Domnesti
Semnarea contractului de concesiune	riscul revine in totalitate Comunei Domnesti