

## **CAIET DE SARCINI**

### **Pentru concesionarea serviciului public de gestionare a cainilor fara stapan**

#### **din comuna Domnesti, judetul Ilfov**

### **CAPITOLUL I. DISPOZITII GENERALE**

Art 1. – (1) Prezentul caiet de sarcini stabileste conditiile de desfasurare a activitatilor specifice serviciului de gestionare a cainilor fara stapan, stabilind nivelurile de calitate si conditiile tehnice necesare functionarii acestui serviciu in conditii de eficienta si siguranta.

(2) Prezentul caiet de sarcini a fost stabilit pe baza legislatiei in vigoare in conditiile minime in are trebuie sa se desfasoare activitatea de gestionare a cainilor fara stapan in comuna Domnesti.

Cadrul legislativ:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 1059/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul comun nr. 31/523/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor;
- Legea nr. 60/2004 privind ratificarea Convenției europene pentru protecția animalelor de companie, semnată la Strasbourg la 23 iunie 2003;
- Ordonanța Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ANSVSA nr. 1/2014 pentru aprobarea Normelor privind identificarea și înregistrarea câinilor cu stăpân, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 55/2002 privind regimul de deținere al câinilor periculoși sau agresivi, republicată;
- Ordonanța Guvernului nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărâre Guvernului nr. 551/2018 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizare a subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea finanțelor publice locale nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare; 2 - Ordonanța Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;

- Hotărârea Guvernului nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
- Ordonanța Guvernului nr. 42/2004 privind organizarea activității sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, cu modificările și completările ulterioare;

(3) Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat pentru a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, modalitatea de gestiune aleasă fiind gestiunea delegată.

(4) Gestionarea serviciului de gestionare a câinilor fără stăpân, se va realiza în condițiile O.U.G. nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân actualizată cu modificările și completările ulterioare aduse de Legea 227/2002 și Legea 391/2006, a Hotărârii 1059/2013 privind aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a OUG 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân,; a prevederilor dispozițiilor Ordonanței de Guvern nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare aduse de Legea 515/2002; a Legii nr. 205/2004 privind protecția animalelor, actualizată cu prevederile Legii 9/2008, a Legii nr. 60/2004 privind ratificarea Convenției Europene pentru protecția animalelor de companie semnată la Strasbourg la 23.06.2003.

(5) Delegarea de concesiune a serviciului public de gestionare a câinilor fără stăpân se face în urma organizării unei licitații deschise în conformitate cu prevederile Legii 100/2016 și HG 867/2016, la care pot participa persoane juridice române/străine, cu experiență în domeniu autorizate în condițiile legii.

(6) În sensul prezentului Caiet de sarcini, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

a) câine fără stăpân: orice câine crescut, adăpostit, ținut pe domeniul public, în locuri publice sau în spațiile adiacente acestora, în afara proprietății stăpânului sau deținătorului acestuia, necontrolat, nesupravegheat, liber, abandonat, inclusiv cei identificați prin microcipare sau alt mijloc alternativ de identificare, stabilit de către Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor.

b) deținător de câine - proprietarul câinelui, precum și orice persoană care are în îngrijire unul sau mai mulți câini;

c) sterilizare - operațiune prin care se realizează suprimarea funcției reproducătoare a câinilor;

d) revendicarea câinelui - solicitarea de restituire formulată de persoana care a deținut anterior câinele;

e) abandonul câinelui - lăsarea unui câine, aflat în proprietatea și/sau îngrijirea omului, pe domeniul public, fără hrană, adăpost și tratament medical;

f) eutanasierea - act de sacrificare prin procedee rapide și nedureroase a câinilor fără stăpân care sunt bolnavi cronici și incurabili ori care nu au fost revendicați sau adoptați în condițiile și în termenele stabilite de lege;

- g) adăpost public - adăpost pentru câinii fără stăpân ce aparține unităților administrativ-teritoriale și deservește aceste unități, administrat de operatorii serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân;
- h) adăpost privat - adăpost pentru câinii fără stăpân, care aparține unei persoane juridice, asociație sau fundație care desfășoară activități în domeniul protecției animalelor;
- i) adopție - procedura de preluare în proprietate a câinilor fără stăpân din adăposturi, de către persoane fizice sau juridice, cu respectarea prevederilor art. 5 din Legea nr. 205/2004 privind protecția animalelor, cu modificările și completările ulterioare;
- j) adopție la distanță - procedura prin care, în condițiile prevederilor art. 7 alin. (2) și (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 155/2001, cu modificările și completările ulterioare, persoanele fizice și/sau juridice își pot asuma responsabilitatea suportării cheltuielilor necesare întreținerii câinilor fără stăpân în adăposturile publice peste perioada prevăzută la art. 4 alin (1) din această ordonanță de urgență a Guvernului;
- k) capturare - operațiunea de prindere a câinilor efectuată de către operatorii serviciilor specializate de gestionare a câinilor fără stăpân;
- l) câine agresiv - orice câine definit ca atare de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 55/2002 privind regimul de deținere al câinilor periculoși sau agresivi, aprobată cu modificări prin Legea nr. 60/2003;
- m) câine periculos - orice câine definit ca atare de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 55/2002, cu modificările ulterioare;
- n) câine utilitar - orice câine folosit de unitățile de poliție, de jandarmerie, de alte unități militare, de unitățile vamale, de serviciile de securitate, protecție și pază, de persoanele cu dizabilități, precum și orice câine folosit în caz de dezastre sau de către organizațiile neguvernamentale în activitățile educative, terapeutice, de căutare și salvare sau utilitare; o) câine de rasă comună - orice câine care nu poate fi asimilat unei rase omologate;
- p) examen medical - procedura efectuată de un medic veterinar de liberă practică organizat în condițiile legii prin care se urmărește stabilirea statusului de sănătate al câinilor;
- q) gestionarea câinilor fără stăpân - ansamblu de operațiuni și proceduri care au ca scop controlul populației de câini fără stăpân;
- r) asociație sau fundație pentru protecția animalelor - organizație neguvernamentală, înființată în temeiul prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, care desfășoară activități și acțiuni de protecție a animalelor și în al carei statut figurează scopuri și activități referitoare la protecția și bunăstarea animalelor;
- s) serviciu specializat pentru gestionarea câinilor fără stăpân - serviciu de utilitate publică, înființat la nivelul unităților administrativ - teritoriale respectiv al subdiviziunilor acestora, în condițiile legii, de consiliul local, în scopul gestionării câinilor fără stăpân de pe raza unității administrativ - teritoriale respective;
- t) operator al serviciilor specializate pentru gestionarea câinilor fără stăpân - persoană juridică, de drept public sau privat, care are competența și capacitatea de a presta servicii în domeniul protecției

animalelor și căreia i s-a delegat, încredințat sau concesionat, în condițiile legii, realizarea activității de gestionare a câinilor fără stăpân;

u) mijloc de identificare - orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliului, tatuajului, medalionului inscripționat, care conține informații necesare identificării deținătorului câinelui, respectiv a serviciului public care a gestionat câinele;

v) identificare - operațiunea prin care se atașează câinelui un mijloc de identificare, precum și operațiunea de citire a mijlocului de identificare și de stabilire a datelor de identitate ale deținătorului câinelui sau a locului de proveniență a acestuia;

w) înregistrare - operațiunea prin care datele inscripționate pe mijlocul de identificare al animalului, precum și alte date sunt introduse în registrele de evidență a câinilor;

x) microcip - mijloc de identificare electronic omologat, care se implantează sub pielea animalului, în dreptul omoplaților și care conține un număr unic criptat sub forma unui cod de bare ce poate fi citit cu ajutorul unui dispozitiv electronic;

y) vecini - proprietarii spațiilor locative care au cel puțin un perete comun cu spațiul locativ în care urmează să fie adăpostiți câinii adoptați din adăposturile publice;

z) unitate de ecarisare și unitate de neutralizare a deșeurilor de origine animală - orice unitate definită ca atare la art. 2 lit. h) și j) din Ordonanța Guvernului nr. 47/2005 privind reglementări de neutralizare a deșeurilor de origine animală, aprobată cu modificări prin Legea nr. 73/2006, cu modificările ulterioare

(7) Caietul de sarcini, Regulamentul serviciului de gestionare a cainilor fara stapan, Studiu de oportunitate si documentatia de atribuire se aproba prn hotarare a Consilului local.

## **CAPITOLUL II OBIECTUL SI ARIA CONCESIUNII**

### **2.1. Datele de identificare a serviciului public de gestionare a cainilor fara stapan**

Art. 2. (1) Serviciul public de gestionare a cainilor fara stapan din comuna Domnesti.

(2) Beneficiarul serviciului public de gestionare cainilor fara stapan este Consiliul local al comunei Domnesti

(3) Obiectul contractului de concesiune este exploatarea serviciului public de gestionare a cainilor fara stapan in conformitate cu obiectivele beneficiarului.

### **2.2. Serviciul de gestionare a cainilor fara stapan de pe raza comunei Domnesti v-a realiza urmatoarele:**

a) Capturarea animalelor fara stapan si transportarea acestora la Adapostul pentru animale fara stapan al Ofertantului, pe baza sesizarilor persoanelor fizice sau juridice, cat si la propunerea autoritatii publice locale, in program normal dar si in regim de urgenta, in cazuri speciale;

b) Preluarea, inregistrarea, consultarea, trierea si tratarea cainilor fara stapan aduse la adapost, intr-un spatiu destinat acestei activitati. Tratarea animalelor presupune urmatoarele activități: deparazitare, vaccinare, sterilizare si inregistrarea lor intr-o evidenta unica;

c) Cazarea, hranirea si ingrijirea animalelor fara stapan

- d) Reintoarcerea animalelor in zona de unde au fost prinsi, la cererea colectivitatii/grupului local, care isi va asuma in scris raspunderea pentru ocrotirea cainilor, fara stapan tratati dar fara a fi lasati liberi pe domeniul public;
- e) Eliberarea animalelor in urma solicitarilor scrise contra unei taxe sau cu scutire de taxa pentru organizatiile de protectie a animalelor, dupa caz;
- f) Eutanasierea animalelor se va face cu respectarea normelor legale in vigoare de catre personal specializat al serviciului public de gestionare a cainilor fara stapan. Aceasta activitate se va efectua de catre un medic veterinar cu substantele prevazute de legislatia in vigoare si prin procedeele acceptate de normele sanitare, si obligatia ca procedeele si substantele utilizate sa nu provoace chinuirea animalelor. Se eutanasiaza animalele bolnave, cele cu comportament agresiv si cele nerevendicate dupa 14 zile lucratoare in conditiile prevazute de legislatia speciala, respectiv OUG 155/2001 si anormelor de aplicare.
- g) asigurarea conditiilor prevazute de normele legale pentru depozitarea cadavrelor de animale oana la transportarea lor in vederea incinerarii;
- h) asigurarea unui contract pentru incinerarea cadavrelor de animale cu o societate autorizata
- i) ridicarea animalelor decedate de pe domeniul public si privat al comunei, precum si din gospodariile individuale pe baza solicitarii persoanelor detinatoare
- j) adoptia si revendicarea cainilor
- k) neutralizarea cadavrelor de animale si a deseurilor organize colectate si asigurarea conditiilor prevazute de normele legale pentru depozitarea cadavrelor de animale pana la transportarea lor in vederea incinerarii
- l) estimarea populatiei canine si a ratei de inlocuire
- m) programe de informare, educatie si responsabilizare a cetatenilor
- n) reducerea numarului cainilor fara stapan trebuie sa se faca conform masurilor legislative si/sau administrative, prin metode care nu cauzeaza dureri, suferinte sau temeri evitabile.

## **NOTA**

- Conform normelor europene prin animal fara stapan se intelege orice animal de companie care fie nu are adapost, fie se gaseste in afara proprietatii stapanului sau a detinatorului sau si care nu este sub controlul ori supravegherea directa a nici unui proprietar sau detinator
- Reducerea numarului de animale fara stapan trebuie sa se faca conform masurilor legislative si/sau administrative, prin metode care nu cauzeaza dureri, suferinte sau temeri evitabile.

Bunuri utilizate in derularea concesiuni pot fi:

- Bunuri de retur – bunurile concedentului date in folosinta la dat semnarii contractului inclusiv investitiile efectuate de operator pe perioada derularii contractului, indiferent de sursa de finantare. Aceste bunuri revin concedentului fara plata si negrevare de sarcini la expriarea contractului de concesiune
- Bunuri de preluare – aceste bunuri pot include, dar nu se limiteaza la sistemul operational informatic, utilaje, alte dotari care pot fi transferate concedentului dupa expriarea contractului de concesiune in masura in care acesta din urma isi manifesta intentia de a prelua respectivele bunuri in schimbul compnesarii egale cu valoarea contabila neamortizata
- Bunuri proprii - bunuri ale concesionarului necesare desfasurarii activitatii, achizitionate inainte sau dupa incheierea contractului si pana la incheierea acestuia

### **2.3 Descrierea activitatii**

Art. 3 - Serviciul public de gestionare a cainilor fara stapan se realizeaza prin instituirea de norme privind capturarea, transportul, ingrijirea si eutanasierea cainilor fara stapan care sufera de boli incurabile constatate de medical veterinar.

Art. 4 – Serviciul public de gestionare a cainilor fara stapan va asigura protectia acestora conform principiilor europene de protejare a animalelelor, concomitent cu protectia cetatenilor din unitatea administrativ-teritoriala in care functioneaza.

Art. 5 – Serviciul public de gestionare a cainilor fara stapan va realiza urmatoarele:

- a) Capturarea cainilor fara stapan, pe baza reclamatii scrise ale persoanelor fizice sau juridice cu respectarea urmatoarelor:
  - Capturarea cainilor fara stapan se va face de catre personal angajat al operatorului, care trebuie sa fie format din persoane instruite in acest sens;
  - Capturarea cainilor fara stapan nu se va face prin aplicarea unui tratament brutal iar persoanele care captureaza cainii fara stapan vor fi in mod obligatoriu vaccinate antirabic;
  - Persoanele care captureaza caini fara stapan vor lucra in echipe de cate doi plus soferul mijlocului de transport si vor purta echipamentul de protectie adecvat;
  - Personalul calificat poate captura cainii cu crose speciale sau plase. Pentru capturare se vor folosi crose speciale formate din tije de aluminiu, avand la capat o bucla care poate sa gliseze sau care se poate strange in jurul gatului cainelui, pentru a permite persoanei calificate sa tina cainele la distanta si sa-l poata manipula. Bucla trebuie fixata la largimea dorita pentru a evita strangularea cainelui, mecanismul de declansare rapida fiind utilizat pentru eliberarea cainelui in caz de urgenta sau atunci cand este pus in cusca. De asemenea cainii mai pot fi capturati cu ajutorul custilor capcana in care se introduce mancare si care sunt dotate cu usi mobile care cad dupa intrarea cainelui in cusca.
  - Cainii foarte agresivi situatii in spatii inaccesibile sau suspecti de a fi turbati pot fi imobilizati cu ajutorul armelor pentru captura cu sageata care utilizeaza gazul carbonic comprimat sau cartuse cu percutie pentru propulsarea unor seringi sau sageti care permit injectarea cu produse imobilizante.
  - Pentru imobilizare se vor utiliza numai substante aprobate de organelle sanitare veterinare, prin injectare pe cale intramusculara, cu respectarea prescriptiilor medicale, ea fiind putin periculoasa pentru trecatori: poate fi utilizata si orice alta asociere de produse autorizate cu respectarea legislatiei in vigoare;
  - Este interzisa utilizarea armelor pentru capturarea cailor, acestia putand fi raniti grav;
- b) Transportul cainilor fara stapan se va face cu respectarea urmatoarelor:
  - Caini docili pot fi transportati la adapost cu vehicule inchise de tip camioneta;
  - Caini se vor transporta in custi individuale. Trebuie sa existe o cusca separata pentru cainii morti si cainii bolnavi
  - Se va utiliza un sistem care sa reduca la minimum manipularea directa a cainelui.
  - Custile pentru transport trebuie sa fie alese in functie de talia cainelui. Cusca trebuie sa fie intodeauna mai lunga decat corpul animalelor. Aceste custi trebuie sa fie fabricate din materiale solide pentru rezistenta la uzura. Se pot utiliza custi din material plastic/fibra de sticla. Fiecare animal trebuie sa aiba cusca separata, in conditii speciale fiind acceptate maxim doua animale. Cainii pot fi legati cu o lesa de colier in cusca, iar la nevoie lise pot pune botnute de nylon.
  - Vehiculele trebuie ventilate si sa protejeze animalele sa ofere animalelor siguranta, securitate, protectie impotriva intemperiilor naturii si aerisire adecvata.
  - Autovehiculele vor fi curate si vizibil marcate cu denumirea serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan si cu numarul de telefon, indicativul mijlocului de transport, dotate cu custi individuale fixate corespunzator pentru a preveni deplasarea in timpul calatoriei si ventilate corespunzator. Vehiculele vor fi dotate cu trusa de prim ajutor.
  - Autovehiculele trebuie sa fie dotate cu urmatorul echipament: plasa, scara, custi metalize sau din plastic/fibra de sticla, instrumente pentru prindere, trusa de prim ajutor
  - Cainii docili pot fi transportati pana la adapost in vehicule inchise de tip camioneta. Cainii se vor transporta in custi individuale

- Soferii vehiculelor care transporta cainii, precum si insotitorii trebuie sa fie instruiti si sa acorde ajutor cainilor bolnavi sau raniti;
- Se interzice efectuarea eutanasiei in autovehiculele de transport pentru caini fiind permisa tranchilizarea celor in suferinta
- Dupa fiecare transport de cadavre vehicolul va fi imediat supus dezinfectarii si igienizarii

c) Examinarea clinica si inregistrarea cainilor in registre speciale

Examinarea medicala a cainilor

- Cainii fara stapan cu semne clinice de boala sunt inregistrati si examinati medical cu prioritate la sosirea in adapost. Evaluarea starii de sanatate a cainilor fara stapan cazati in adapost se face periodic de cate ori este necesar. Medicul veterinar de libera practica, organizat in conditiile legii, evalueaza starea generala de sanatate a cainilor cazati in adapost. Documentele care dovedesc efectuarea examenelor medicale, precum si rezultatele respectivelor examene sunt arhivate impreuna cu fisa de observatie a cainelui fara stapan si pastrate pentru o perioada de minimum 3 ani.
- Cainii bolnavi incurabili sunt eutanasiati in termen de 48 de ore de la stabilirea diagnosticului, daca nu sunt adoptati in aceasta perioada. Reprezentantii asociatiilor si fundatiilor pentru protectia animalelor interesate pot participa la examenul medical al cainilor in baza unei solicitari adresate concesionarului.

Inregistrarea in cadrul activitatii de capturare a cainilor fara stapan, imediat dupa capturarea acestora, personalul specializat al concesionarului completeaza formularul individual de capturare conform modelului din Anexa 2 la Regulamentul de organizare si functionare a serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan, cuprinzand informatiile minime privind cainii fara stapan capturati. La intrarea in adapostul public, personalul veterinar al concesionarului va prelua fisele individuale de la echipajele care au realizat capturarea si transportul cainilor fara stapan, verifica daca acestia sunt identificati printr-un mijloc de identificare aprobat potrivit legii si inregistreaza informatiile minime privind cainii fara stapan intrati in adapost, prevazute in Anexa 3 la Regulamentul de organizare si functionare a Serviciului de gestionare a cainilor fara stapan si in Registrul de evidenta a cainilor fara stapan. La intrarea in adapostul public fiecare caine va primi un numar unic de identificare reprezentat de numarul de ordine din registrul de intrare in adapost, daca acesta se tine pe suport hartie, respectiv numarul generat de sistem in cazul registrului electronic. Acest numar unic de identificare se alocă si in cazul in care cainele a fost identificat anterior prin orice dispozitiv de tipul microcipului, crotaliei, tatuajului, medalionului inscriptionat.

Adaposturile publice precum si adaposturile asociatiilor si fundatiilor pentru protectia animalelor tin registre speciale, vizate de medicul veterinar de libera practica, organizat in conditiile legii, in care se mentioneaza urmatoarele: numarul unic de identificare, data, locul capturarii, data si ora cazarii in adapost, caracteristicile individuale ale animalului, numarul de caini fara stapan prinsi, revendicate, adoptati, mentinuti in adapost, adoptati la distanta, eutanasiati, motivul eutanasierii, substanta utilizata pentru eutanasiere, numele persoanei care realizeaza eutanasierea, numarul de identificare, numarul fisei de adoptie, data deparazitarii, data vaccinarii antirabice, data sterilizarii precum si persoanele care au instrumentat manoperele respective.

Concesionarul va tine o evidenta separata a cainilor periculosi si agresivi, ajunsi in adapost, capturati sau confiscati, potrivit legii in vigoare, si anume:

Categoria I: cainii de lupta si de atac, asimilati prin caractere morfologice cu caini de tipul PitBull, Boerbull, Bandog si metisii lor.

Categoria II: cainii din rasele Staffordshire Bull Terrier, American Staffordshire Terrier, Tosa, Rottweiller, Dog Argentinian, Mastino Napolitano, Fila Brasilerio, Matiff, Ciobanesc Caucazian, Cane Corso si metisii lor.

- d) Eliberarea animalelor contra unei taxe sau cu scutirea de taxa pentru organizatiile de protectie a animalelor, daca fac dovada ca poseda adaposturi amenajate conform normelor prezentului regulament si daca au asigurata asistenta medicala veterinara calificata si autorizata. Inainte de eliberare cainii vor fi sterilizati, vaccinati antirabic si tatuati/crotaliati;
- e) Cazarea animalelor fara stapan se va face la Adapostul pentru caini fara stapan care trebuie sa indeplineasca urmatoarele cerinte:
- Sa permita cazarea cainilor fara stapan in custi separate pentru a reduce stresul asupra lor si pentru a putea controla bolile;
  - Cainii vor fi separate dupa urmatoarele criterii:
    - Stare de sanatate
    - Varsta
    - Sex
    - Grad de agresivitate
  - Pardoselile vor fi executate din ciment care a fost etansat si care permite o curatare si dezinfectare usoara, iar pentru a evita baltirea apei in exces vor fi inclinate spre o retea de canalizare;
  - Peretii din custile pentru caini trebuie sa aiba cel putin 185 cm inaltime, trebuie sa impiedice scurgerea apelor si dejectiilor de la o cusca la alta;
  - Peretii custilor vor fi confectionati din unul din urmatoarele materiale: caramida tencuita si vopsita, metal incastrat in beton, beton, plasa de sarma
  - Deasupra peretilor despartitori se pune o plasa de sarma la inaltimea de 60 cm
  - Custile exterioare pot fi confectionate din plasa pe stalpi metalici sau din lemn
  - Adapostul trebuie sa aiba drenaj si instalatii corespunzatoare pentru depozitarea incarcaturii de deseuri zilnice;
  - Trebuie sa existe un control in ceea ce priveste incalzirea ventilatia si umiditatea corespunzatoare, in vederea asigurarii confortului animalelor personalului si publicului vizitator
  - In toate zonele cu custi trebuie sa existe un mijloc de circulare a aerului, fie cu ajutorul ventilatoarelor de evacuare fie cu ajutorul unor ferestre care sa poata fi deschise
  - Custile exterioare vor fi acoperite
- f) Adapostirea cainilor fara stapan in cadrul adapostului cainilor fara stapan se va face dupa cum urmeaza:
- a-in custile comune cu respectarea urmatoarelor dimensiuni max 5 caini de talie mare de o suprafata de 6.5 mp
  - b-locurile imprejmuite trebuie sa aiba urmatoarele dotari
    - sa existe apa potabila permanenta
    - vasele pentru alimentare sa fie curate si dezinfectate zilnic si intodeauna inaintea aducerii unui nou animal in cusca
    - daca spatiile nu sunt incalzite se pun obligatoriu scanduri pentru odihna si culcusuri
    - pentru culcusurile cainilor tineri se vor folosi paturi, prosoape, cutii de carton, care pot si curatate si dezinfectate usor

g) Preluarea, inregistrarea, consultarea si trierea animalelor fara stapan aduse in centru se face intr-un spatiu destinate acestei activitati, suficient de spatios si igienizat astfel incat sa asigure spatial necesar pentru miscarea personalului, a persoanelor care vin pentru adoptii

h) Tratarea animalelor fara stapan se va face intr-un spatiu cu destinatia de chirurgie sau in mai multe spatii functie de capacitatea centrului, spatii care vor respecta normele sanitare veterinare in vigoare. In aceste sali se vor efectua interventii chirurgicale de sterilizare a animalelor, precum si eutanasierea.

i) Controlul bolilor se efectueaza zilnic fiecarui animal din centru, orice eveniment medical va fi inregistrat in fisa individuala si in registrul central. Examinarea se va face de medicul veterinar al centrului sau in lipsa acestuia de catre tehnicianul veterinar. Personalul centrului va fi instruit sa recunoasca semnele de boala si sa le aduca la cunostinta personalului veterinar.

j) Hranirea animalelor fara stapan in centru se face pe durata stabilita de mentinere in centru adica maximum 14 zile dupa cum urmeaza:

- Cateii in varsta de 6-12 saptamani vor fi hraniti de 3 ori pe zi, cainii in varsta de peste 12 saptamani vor fi hraniti de doua ori pe zi, iar cainii de peste un an vor fi hraniti o data pe zi, conform prevederilor legale.
- Hrana trebuie sa fie intodeauna proaspata iar hrana va fi administrate individual si supravegheat

k) Intretinerea curateniei se face prin curatirea, spalarea si dezinfectia fiecarei custi sau boxe operatii efectuate zilnic si inainte de intrarea unui animal. Se va avea in vedere ca pe perioada efectuarii curateniei apa si dezinfectantul sa nu vina in contact cu animalele.

l) Reintoarcerea animalelor fara stapan in zona de unde au fost prinsi la cererea colectivitatii/grupului local care isi va asuma in scris raspunderea pentru ocrotirea animalelor fara stapan tratate, cu interdictia de a le lasa libere pe domeniul public sau abandonul acestora dupa achitarea cheltuielilor ocazionate de stationarea in centru. Eliberarea se face dupa sterilizare, vaccinare antirabica, tatuare si aplicarea zgarzii cu placuta numerotata.

m) Eutanasierea cainilor fara stapan – de catre personal specializat al serviciului public de gestionare a cainilor fara stapan.

Aceasta activitate se va efectua de catre un medic veterinar cu substantele prevazute de legislatia in vigoare si prin procedeele si substantele utilizate sa nu provoace chinuirea animalelor. Eutanasierea se poate face si in cazul animalelor bolnave ori ranite, pentru a le scuti de suferinta fizice si psihice inutile in cazuri dispuse de Autoritatea sanitara veterinara. Aceasta operatie se va face doar de catre medicii veterinari care poseda atestatul de libera practica eliberat de Colegiul medicilor veterinari, fiind strict interzisa oricarei alte persoane neautorizate. Receptionarea situatiilor privind caini fara stapan eutanasiati vor fi certificate de un reprezentant al Directiei Sanitare Veterinare, iar acesti caini vor fi marcati. In cazul schimbarii legislatiei privind eutanasierea cainilor fara stapan, pe parcursul derularii contractului de concesiune, atat operatorul cat si Primaria comunei Domnesti se vor conforma prevederilor legislative in vigoare la data respectiva.

n) Asigurarea adposturilor temporare pentru caini, cu avizul serviciului de specialitate sanitar-veterinar, unde pot fi cazati contra cost caini cu stapan.

o) Asigurarea de spatiu pentru eutanasiere si depozitarea cadavrelor in vederea transportului la incinerator. Aceste spatii nu sunt deschise vizitarii persoanelor straine.

p) Notificarea detinatorilor. Concesionarul serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan are obligatia de a promova adoptia si revendicarea acestora si de a informa constant populatia cu privire la programul de functionare al adapostului public pentru cazarea cainilor fara stapan, asigurand transparenta.

In vedera indeplinirii obligatiei anterioare, concesionarul desfasoara urmatoarele activitati:

- a) Amenajarea de panouri speciale la intrarea in adapost si in spatiile pentru primirea vizitatorilor din incinta adapostului. Panourile de afisaj trebuie sa contina cel putin urmatoarele informatii:
  1. Data si locul capturarii fiecarui lot de caini, precum si numarul custior in care cainii respectivi sunt cazati;
  2. Adresa sediului serviciului pentru gestionarea cainilor fara stapan, adresa adapostului public, adresele de e-mail, precum si numerele de telefon de contact;
  3. Programul de vizitare a adapostului si programul de revendicare a cainilor fara stapan.
- b) Crearea de web-site-uri pentru accesul publicului la informatiile prevazute la lit a)
- c) Organizarea periodica de targuri de adoptie a cainilor fara stapan.

Concesionarul poate incheia parteneriate cu organizatiile de protectie a animalelor interesate de promovarea adoptiilor si sterilizarea cainilor. In cazul in care cainele fara stapan intrat in adapostul public este indentificat printr-un mijloc de indentificare aprobat potrivit legii, concesionarul are urmatoarele obligatii:

- a) Sa stabileasca identitatea proprietarului, pe baza datelor de identificare ale cainelui din Registrul de evidenta a cainilor cu stapan;
- b) Sa notifice proprietarul cainelui, in termen de maxim 24 de ore, prin telefon, e-mail sau prin alte mijloace, in baza datelor inregistrate in Registrul de evidenta a cainilor cu stapan. Proprietarii care constata disparitia cainelui sau care sunt anuntati de concesionar ca animalul se afla in custodia lor, au obligatia sa se prezinte la adaposturile publice, sa revendice si sa preia cainii pe care ii detin, in termen de maximum 7 zile de la data anuntului.

## **CAPITOLUL III DREPTURILE SI OBLIGATIILE PARTILOR**

### **3.1. Drepturile si obligatiile concedentului**

#### **3.1.1. Drepturile concedentului**

Art 6 – Autoritatile administratiei publice locale au in raport cu operatorul urmatoarele drepturi:

- a) Sa verifice, sa solicite refundamentarea si sa aprobe structura, nivelurile si ajustarile preturilor si tarifelor propuse de operatorul serviciului public de gestionare a cainilor fara stapan;
- b) Sa sanctioneze operatorul in cazul in care acesta nu respecta indicatorii de performanta si parametrii de eficienta la care s-a angajat prin contractul de delegare a gestiunii, cu exceptia situatiilor care nu se datoreaza acestuia.
- c) Sa urmareasca, sa monitorizeze si sa controleze operatorul serviciului cu privire la modul de gestionare a serviciului public de gestionare a cainilor fara stapan;
- d) Functie de calitatea serviciului prestat, concedentul isi rezerva dreptul de a refuza la plata contravaloarea serviciilor executate pe domeniul public si privat.

#### **3.1.2. Obligatiile concedentului**

Art .7 – Autoritatile administratiei publice locale au urmatoarele obligatii:

- a) Sa asigure un mediu de afaceri concurential si transparent si sa asigure un tratament egal tuturor operatorilor;
- b) Sa asigure publicitatea si accesul liber la informatiile publice privind pregatirea ofertelor si participarea la licitatii;
- c) Sa elaboreze si sa aprobe documentele necesare organizarii si desfasurarii procedurilor de delegare a gestiunii serviciului public de gestionare a cainilor fara stapan;
- d) Sa aduca la cunostinta publica, in conditiile legii, hotararile si dispozitiile al caror obiect il constituie serviciul public de gestionare a cainilor fara stapan;
- e) Sa atribuie contractul de delegare gestiunii serviciului public de gestionare a cainilor fara stapan;
- f) Sa respecte si sa indeplineasca obligatiile asumate prin contractul de delegare a gestiunii;
- g) Sa achizite contravaloarea prestailor efectuate de operator, conform clauzelor contractuale;
- h) Sa pastreze confidentialitatea, in conditiile legii a informatiilor cu privire la activitatea operatorului altele decat cele publice.

### **3.2. Drepturile si obligatiile operatorului**

Art . 8 – (1) Drepturile operatorilor serviciului public de gestionare a cainilor fara stapan se inscriu si in regulamentul de organizare al serviciului public de gestionare a cainilor fara stapan si in contractul de delegare a gestiunii, urmarindu-se asigurarea si mentinerea echilibrului contractual pe toata durata de derulare a acestuia.

(2) Operatorul serviciului public de gestionare a cainilor fara stapan, indiferent de forma de organizare si/sau de forma de proprietate, are calitatea de autoritate contractanta si are obligatia de a efectua achizitii publice potrivit reglementarilor in vigoare.

#### **3.2.1. Drepturile operatorului**

Art 9. – Operatorul seviceiului public de gestionare a cainilor fara stapan are urmatoarele drepturi:

- a) Sa incaseze contravaloarea serviciilor prestate, corespunzator cantitatii si calitatii acestora atat de la persoanele fizice cat si de la autoritatea locala;
- b) Sa propuna autoritailor administratiei publice locale ajustarea periodica a preturilor si a tarifelor, in functie de influentele intervenite in costurile de operare;
- c) Sa sisteze prestarea serviciului public de gestionare a cainilor fara stapan catre utilizatori, altii decat consiliul local, care nu si-au achitat contravaloarea facturilor, inclusiv majorarile de intarziere, in cel mult 30 de zile calendaristice de la data exprirarii termenului de plata cu instiintarea acestora in cel mult 15 zile. Reluarea prestarii serviciului se va face in termen de maximum 3 zile lucratoare de la efectuarea platii, cheltuielile aferente suspendarii, respectiv reluarii prestarii, fiind suportate de utilizator altul decat consilul local.

#### **3.2.2. Obligatiile operatorului**

Art. 10 – Operatorul prestator al serviciului public de gestionare a cainilor fara stapan are fata de utilizatori urmtoarele obligatii:

- a) Sa presteze servicii de calitate utilizatorilor cu care a incheiat contracte de prestare a serviciului, in conformitate cu clauzele prevazute in contract, la intocmirea ofertei operatorul sa respecte conditiile din regulament;
- b) Sa deserveasca toti utilizatori din aria de acoperire;
- c) Sa respecte indicatorii de performanta stabiliti de consiliul local in caietul de sarcini sau in contractul de delegare a gestiunii;
- d) Sa furnizeze consilului local informatiile solicitate si sa asigure accesul la toate informatiile necesare verificarii si evaluarii functionarii si dezvoltarii serviciului, in conformitate cu clauzele contractului de delegare a gestiunii si prevederile legale in vigoare;

- e) Sa puna in aplicare metode performante de management care sa conduca la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurentiale prevazute de normele legale in vigoare pentru achizitiile publice de lucrari, bunuri si servicii;
- f) Sa asigure finantarea pregatirii si perfectionarii profesionale a propriilor angajati;
- g) Sa tina un registru special vizat de medicul veterinar si care va contine: data capturarii, data si ora cazarii in adapost, caracteristile individuale ale animalului, numarul de caini prinsi, revendicati, adoptati, eutanasiati, substanta utilizata si numele persoanei care realizeaza eutanasierea, numarul de tatuaj, nr fisa de adoptie, data vaccinarii antirabice, datat sterilizarii, data predarii cadavrelir la societatile de incinerare, precum si persoanele care au instrumentat manoperele respective;
- h) Sa permita accesul reprezentantilor asociatiilor si societatilor de protectie a animalelor la operatiile de capturare, adapostire, vaccinare, deparazitare, adoptie si eutanasiere, in cazul in care acestia o solicita, dar pe baza unui program orar prestabilit;
- i) Sa comunice lunar la directia sanitar veterinara judeteana, primariei si prefecturii numarul de caini inregistrati si numarul de tatuaj;
- j) Sa prezinte trimestral Consiliului local informare scrisa privind modul de gestionare a serviciului public de gestionare a cainlor fara stapan;
- k) Sa respecte normele de protectie a muncii, PSI si sa ia masuri necesare privind igiena si siguranta la locul de munca;
- l) Sa respecte conditiile de mediu conform legislatiei in vigoare pe toata durata concesiunii;
- m) Sa respecte conditiile igenico-sanitare in conformitate cu normele de igiena si sanatate publica;
- n) Sa respecte prevederile regulamentului de organizare si functionare al serviciului public de gestionare a cainilor fara stapan;
- o) Sa obtina de la autoritatile competente autorizatiile de operare;
- p) Sa nu subconcesioneze bunurile si serviciile care fac obiectul concesiunii;
- q) Sa plateasca redeventa la valoarea si termenul prevazut in contract;
- r) Sa efectueze intretinerea si reparatiile curente atat ale cladirii cat si a masinilor si utilajelor cu care isi desfasoara activitatea, incat sa mentina functionalitatea permanenta a acestora;
- s) Concesionarul va lua toate masurile privind bunurile de retur astfel incat la incheierea contractului capacitatea acestora sa fie cel putin egala cu cea de la data intrarii in vigoare a contractului;
- t) Sa intocmeasca programele de investitii pentru 3 ani pe care le supune spre aprobare concedentului. Investitiile care se realizeaza atat din fonduri proprii ale concesionarului cat si din surse atrase, raman in proprietatea concesionarului, ele reprezinta bunuri de retur si se vor amortiza pe perioada derularii contractului urmand ca la incetarea concesiunii la termen sa ramana in proprietatea concedentului libere de orice sarcini;
- u) Sa propuna concedentului scoaterea din functiune a mijloacelor fixe apartinand partrimoniului concesionar;
- v) Sa incheie si sa onoreze contractele de asigurari pentru mijloacele de transport si pentru bunuri de retur. Concesionarul va plati impozitele aferente conform legislatiei in vigoare.
- w) Sa respecte conditiile impuse de natura bunurilor (materiale cu regim special, medicamentele, etc...)
- x) Sa asigure permanenta serviciului de gestionare a cainilor fara stapan.

## **CAP IV CONDITII DE EXPLOATARE A SERVICIULUI PUBLIC DE GESTIONARE A CAINILOR FARA STAPAN**

### **4.1. Conditii tehnice**

Art 11 . – Serviciul public de gestionare a cainilor fara stapan din comuna Domnesti trebuie sa asigure prestarea serviciului in regim de continuitate cu respectarea conditiilor tehnice specifice fiecarei activitati.

Art.12. – Toata baza tehnico-materiala atat concedentului cat si cea prezentata in oferta ca facand parte din pregatirea tehnica a ofertantului, trebuie sa fie folosite in exclusivitate pentru activitatea de grestionare a cainilor fara stapan pe raza comunei Domnesti.

### **4.2. Obiective de exploatare**

Art. 13. (1) Obiectivele pe care trebuie sa le atinga serviciul public de gestionare a cainilor fara stapan din comuna Domnesti sunt urmatoarele:

- a) Satisfacerea cerintelor si nevoilor comunitatii locale;
- b) Continuitatea serviciului;
- c) Ridicarea continua a standardelor si a indicatrilor de performanta a serviciilor prestate;
- d) Dezvoltarea si moderinzarea infrastructurii bazei de gospodarire a cainilor fara stapan;
- e) Protectia si conservarea mediului natural;
- f) Mentinerea conditiilor sanitare nin conformitate cu normele de igiena si sanatate publica;
- g) Imbunatatirea conditiilor de viata ale centatenilor;
- h) Dezvoltarea durabila a serviciilor;
- i) Protectia animalelor, cu evidentierea masurilor de protectie pe etape de dezvoltare, in concordanta cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.

### **4.3. Cantitatii de lucru**

Art. 14 – (1) Se vor captura cainii fara stapan de pe domeniul public si privat al comunei Domnesti (alei, parcuri, strazi...etc...) conform programului stabilit de concedent.

(2) Animalele fara stapan capturate se vor supune urmatoarelor tratamente:

- capturare;
- transport;
- examen clinic general;
- intretinerea si hranirea in adapost a populatiei canine/zi x 14 zile
- vaccinare rabie;
- deparazitare interna;
- deparazitare externa;
- inregistrarea in RECS;
- microcip;
- carnet de sanatate;
- eutanasierea cainilor bolnavi incurabil si/sau agresivi/periculosi;
- incinerarea.

Cantitatile estimate si tarifele maxime ce pot fi ofertate in functie de activitatile care vor fi prestate de concesionar sunt redate in tabelul de mai jos. Operatiunile se vor masura in UM/cap animal.

**TABELUL A**

<b>Nr crt</b>	<b>Denumirea presatiei</b>	<b>UM</b>	<b>Punctaj maxim acordat</b>	<b>Tarif ofertat/lei/UM fara TVA</b>
1	Capturare	Buc	23	
2	Transport	Buc	6	

3	Examen clinic	Buc	6	
4	Intretinerea si hranirea in adapost a populatiei canine/zi x 14 zile	Buc	10	
5	Vaccinare rabie	Buc	4	
6	Sterilizare	Buc	4	
7	Deparazitare interna	Buc	2	
8	Deparazitare externa	Buc	2	
9	Inregistrarea in RECS	Buc	3	
10	Microcip	Buc	4	
11	Carnet de sanatate	Buc	3	
12	Eutanasierea cainilor	Buc	5	
13	Incinerarea	Buc	8	
				Total punctaj = 80 puncte

Urmatoarele servicii vor fi platite de concedent concesionarului:

<b>Denumirea prestatiei</b>	<b>UM</b>
Capturare	Buc
Transport	Buc
Examen clinic	Buc
Intretinerea si hranirea in adapost a populatiei canine/zi x 14 zile	14 zile
Vaccinare rabie	Buc
Sterilizare	Buc
Deparazitare interna	Buc
Deparazitare externa	Buc
Inregistrarea in RECS	Buc
Microcip	Buc
Carnet de sanatate	Buc
Eutanasierea cainilor	Buc
Incinerarea	Buc

Contractul de concesiune este pentru o perioada de 5 ani.

Plata tarifelor, respectiv decontarea de catre concedent a serviciilor prestate se va face in functie de situatia reala bazata pe documente justificative.

#### **4.4. Programul prestatiei**

Art. 15 - Programul prestatiei se va stabili de concedent, de comun acord cu prestatorul, astfel incat acesta sa conduca la reducerea numarului de caini fara stapan. De principiu activitatea de capturare se va desfasura de catre echipele mobile ce vor patrula prin localitate, in intervalul orar stabilit cu reprezentantul concedentului pe baza de planificare dupa reducerea activitatii pietonale. Activitatea poate fi desfasurata si ziua numai in conditii speciale, la cererea unor institutii publice,

asociatii de proprietari, trecatori agasati, etc... dar numai ca o exceptie bine documentata si fara acte de cruzime.

#### **4.5. Tehnologii**

Art. 16 – Prestatorul va prezenta in documentatia de oferta conceptia proprie privind modalitatea de organizare si functionare a serviciului public de gestionare a cainilor fara stapan a domeniului public si privat si de transport al cainilor fara stapan, cu referire la autovehiculele din dotare folosite, la modul de asigurare a coeficientului de utilizare a acestora, facilitatile oferite, etc...

Dotarile cu personal – utilaje

Operatorul isi va dimensiona baza materiala, personalul, parcul de autospeciale si al echipamentelor pentru capturarea si transportul cainilor fara stapan, in functie de numarul estimat al acestora, avand in vedere suprafetele domeniului public si privat.

La data depunerii ofertei in vederea participarii la licitatie, ofertantul va face dovada ca pentru serviciile prestate are angajat urmatorul personal: un medic veterinar autorizat/atestat in conditiile legii, un tehnician veterinar, cel putin 2 angajati pentru prindere, transport, aprovizionare, deservire, etc...

Operatorul va angaja in locul tehnicianului veterinar un alt medic veterinar posesor de atestat de libera practica eliberat de autoritatea competenta.

Numarul acestora se va stabili de catre operator in functie de estimarile referitoare la populatiile de caini fara stapan, existente pe domeniul public si privat al comunei Domnesti.

La data depunerii ofertelor, fiecare ofertant va face dovada detinerii a cel putin unui vehicul special amenajat pentru transportul cainilor fara stapan capturati.

#### **4.6. Obiective de ordin economic**

Art. 17. – Serviciul public de gestionare a cainilor fara stapan va urmari sa realizeze un raport calitate/cost cat mai bun pentru perioada de derulare a contractului si un echilibru intre riscurile si beneficiile asumate prin contract.

- (1) Structura si nivelul tarifelor practicate prezentate in oferta vor reflecta costul efectiv al prestatiei si vor fi in conformitate cu prevederile legale.
- (2) Investitiile pentru reabilitatea, modernizarea si dezvoltarea serviciului public de gestionare a cainilor fara stapan care se realizeaza din fonduri propriiale operatorilor raman in proprietatea acestora pe toata durata contractului de concesiune, daca la incheierea contractului nu s-a convenit altfel si se vor amortiza de catre operator pe durata contractului. In contractul de concesiune se va preciza modul de repartitie a bunurilor realizate la incetarea din orice cauza a contractului.
- (3) Investitiile care se realizeaza din fonduri proprii ale investitorilor raman in proprietatea acestora pe toata durata contractului, daca nu s-a convenit altfel la incheierea acestuia. In contractul de concesiune se va mentiona modul de repartitie a acestor bunuri la incetarea din orice cauza a acestuia. Programul de investitii poate cuprinde:
  - Modernizarea si reabilitarea bazei materiale in care se desfasoara activitatea de gospodarire a cainilor fara stapan;
  - Dotarea cu masini, utilaje si echipamente conform legislatiei in vigoare, normelor de mediu si normelor Uniunii Europene;
  - Asigurarea conditiilor de cazare separat pentru fiecare specie de animale (incaperi, custi, gratate, etc...)

- Lucrari suplimentare de investitii preum si dotari suplimentare propuse de concesionar.
- (4) Oferta trebuie sa contina detaliat toate conditiile din prezentul caiet de sarcini, precum si alte obligatii pe care ofertantul si le asuma in cazul in care va castiga licitatia, precum si date tehnice si financiare (de exemplu):
- Standardele de calitate a bunurilor aduse ca investitii;
  - Standardele de calitate si indicatorii de performanta a serviciului public de gestionare a cainilor fara stapan ce urmeaza a fi prestat;
  - Preturile si/sau tarifele pe care si le propune sa le practice, cu respectarea legislatiei in domeniu.
- (5) Concedentul nu se angajeaza sa garanteze creditele luate de concesionar, nu garanteaza creditele cu bunurile concesionate si nu va participa cu surse de finantare la investitiile ce vor fi realizate de concesionar.

#### **4.7. Obiective de mediu si sanitar veterinar**

Art. 18. – (1) Pe perioada derularii contractului, se vor respecta conditiile impuse de legislatia de mediu.

(2) Pe toata durata derularii contractului, operatorul va implementa conditiile ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritatile sanitar-veterinare competente, conform unor programe de conformare la cerintele sanitar-veterinare.

### **CAPITOLUL V. SARCINILE AUTORITATILOR ADMINISTRATIEI PUBLICE LOCALE SI ALE OPERATORILOR IN DOMENIUL INVESTITIILOR**

Art.19. – (1) Finantarea si realizarea investitiilor aferente serviciului public de gestionare a cainilor fara stapan se fac cu respectarea legislatiei in vigoare privind initierea, fundamentarea, promovarea si aprobarea investitiilor, a legislatiei privind achizitiile publice de lucrari, bunuri si servicii si cu respectarea dispozitiilor legale referitoare la calitatea si disciplina in constructii, urbanism si amenajarea teritoriului.

(2) Finantarea lucrarilor de investitii se asigura din urmatoarele surse:

- a) venituri proprii ale operatorului;
- b) credite bancare, interene sau externe;
- c) fonduri nerambursabile ale Uniunii Europene;
- d) taxe speciale instituite in conditiile legii;
- e) donatii, sponsorizari;
- f) alte surse constituite potrivit legii.

### **CAPITOLUL VI. DURATA CONCESIUNII**

Art. 20. - (1) Durata pentru care se incheie contractul de concesionare a serviciului public de gestionare a cainilor fara stapan a comunei Domnesti este de 5 ani cu drept de prelungire, cu acordul partilor, in conditiile legii. In cazul in care concedentul nu doreste prelungirea contractului la expirarea acestuia, va anunta in scris concesionarului cu cel putin 4 luni inainte de expirarea termenului contractual si va demara procedura de incredintare a serviciului public de gestionare a animalelor fara stapan conform prevederilor legale.

(2) Pe durata stabilita la alin. (1) se intrezice operatorului (prestatorului) subconcesionarea serviciului public de gestionare a cainilor fara stapan.

## CAPITOLUL VII. REDEVENTA

Art. 21. - Redevnta este echivalentul in lei a minimum 2% din valoarea platita de catre concesionar. Redevnta se va plati trimestrial.

## CAPITOLUL VIII. EVALUAREA OFERTELOR

Art. 22. – (1) Criteriul de atribuire utilizat pentru stabilirea ofertei castigatoare este “**oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic**”.

(2) Evaluarea ofertelor se va face in functie de punctajul final obtinut in urma evaluarii de catre comisie, astfel:

### PUNCTAJE ACORDATE PENTRU ASPECTE ECONOMICE SI FINANCIARE ALE OFERTEI

Nr crt	Denumire factor de evaluare	Punctaj maxim
1	Nivelul tarifului propus pentru activitatile prevazute a se executa anual, la art 14 alin (2), calculat pentru activitatile de gestionare a cainilor fara stapan de pe raza comunei Domnesti	80
2	Nivelul propus al redeventei	20
TOTAL PUNCTAJ		100

(3) Acordarea punctajelor in vederea desemnarii ofertei cea mai avantajoasa din punct de vedere economic se va face dupa urmatorul altgorim de calul:

Punctajul pentru factorul de evaluare 1, respectiv pentru “Nivelul tarifului propus pentru activitatile prevazute a se executa anual” din tabelul A, calculat pentru activitatile de gestionare a cainilor fara stapan, se acorda astfel:

- Pentru cel mai scazut tarif ofertat fiecărei activitati din tabelul A se acorda punctaj maxim intermediar alocat respectivei activitati.
- Pentru orice alt tarif ofertat pentru activitatea in cauza punctajul se acorda astfel: Tarif minim/tarif ofertat x punctaj maxim intermediar

Punctajul aferent factorului de evaluare 1 va fi constituit din suma punctajelor intermediare obtinute de fiecare ofertant pentru activitatile din tabelul A.

Punctajul pentru factorul de evaluare 2 respectiv pentru “Nivelul propus al redeventei” se calculeaza astfel:

- Pentru cea mai mare valoare a redeventei se acorda punctaj maxim alocat, respectiv 20 puncte;
- Pentru orice alta valoare a redeventei, punctajul se va calcula astfel:

Punctaj ofertant = (valoarea redeventei ofertate/valoarea redeventei maxime ofertate) x 20 puncte

Conform caietului de sarcini redeventa este de **minim 2%** din valoarea facturilor incasate de concesionar.

***Ofertele care contin redevente sub acest nivel vor fi declarate neconforme.***

## **CAPITOLUL IX. SANCTIUNI:**

Art. 23. – (1) Pentru incalcare ale conditiilor de executie a operatiilor de gospodarie a cainilor fara stapan, prestatorul va fi sanctionat dupa cum urmeaza:

a) Neefectuarea capturării câinilor fără stăpân la solicitarea concendentului în termen de maximum 24 de ore de la data comunicării, respectiv în termen maxim de 72 de ore, în caz de urgență, se sancționeaza cu 5% din contravaloarea prestației executată de la data comunicării și până la executarea efectivă a solicitării.

b) Neefectuarea succesivă a mai mult de 10 solicitări ale concendentului, atrage desființarea de drept a contractului, fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei formalități prealabile.

c) Se aplică penalități în procent de :

a) 2% din valoarea facturii semestrială dacă un număr cuprins între 1-10 persoane sunt mușcate de către câinii fără stăpân, pe domeniul public sau privat al comunei Domnesti, conform sesizărilor înregistrate la Primăria comunei Domnesti care să cuprindă date concrete privitoare la persoana agresată, data, ora și locația agresiunii, animalul care a agresat (talie, culoare), precum și adeverința medicală care să ateste mușcătură, eliberat de unitățile sanitare;

b) 2% din valoarea facturii lunare dacă un număr cuprins între 11-20 persoane sunt mușcate de către câinii fără stăpân, pe domeniul public sau privat al comunei Domnesti, conform sesizărilor înregistrate la Primăria comunei Domnesti care să cuprindă date concrete privitoare la persoana agresată, locația agresiunii, animalul care a agresat(talie, culoare), precum și adeverința medicală care să ateste mușcătură, eliberat de unitățile sanitare;

c) 3% din valoarea facturii lunare dacă un număr cuprins între 21-30 persoane sunt mușcate de către câinii fără stăpân, pe domeniul public sau privat al comunei Domnesti, conform sesizărilor înregistrate la Primăria comunei Domnesti care să cuprindă date concrete privitoare la persoana agresată, data, ora și locația agresiunii, animalul care a agresat (talie, culoare), precum și adeverința medicală care să ateste mușcătură, eliberat de unitățile sanitare;

d) 4% din valoarea facturii lunare dacă un număr mai mare de 31 persoane sunt mușcate de către câinii fără stăpân, pe domeniul public sau privat al comunei Domnesti, conform sesizărilor înregistrate la Primăria comunei Domnesti care să cuprindă date concrete privitoare la persoana agresată, data, ora și locația agresiunii, animalul care a agresat(talie, culoare), precum și adeverința medicală care să ateste mușcătură, eliberat de unitățile sanitare;

e) 5% din valoarea facturii lunare dacă un număr mai mare de 41 persoane sunt mușcate de către câinii fără stăpân, pe domeniul public sau privat al comunei Domnesti, conform sesizărilor înregistrate la Primăria comunei Domnesti care să cuprindă date concrete privitoare la persoana agresată, data, ora și locația agresiunii, animalul care a agresat (talie, culoare), precum și adeverința medicală care să ateste mușcătură, eliberat de unitățile sanitare.

Penalitățile prevăzute se vor putea aplica numai după o perioadă de grație de 4 luni de la intrarea în vigoare a contractului.

## **CAPITOLUL X. CUANTUMUL GARANTIILOR SI PLATILOR DATORATE DE OPERATOR**

**Art. 24 – (1) Perioada de valabilitate a garanției va fi cel puțin egală cu perioada de valabilitate a ofertei, respectiv 120 zile de la data stabilită pentru depunerea ofertelor.**

**Garanția de participare** se constituie printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii. Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă și să fie constituită în sumă și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire.

Modul de constituire: GP se va constitui în conformitate cu prevederile art. 46 din HG 867/2016, respectiv:

Garanția de participare trebuie să fie constituită în sumă și pentru perioada de valabilitate prevăzute în documentația de atribuire. Garanția trebuie să fie irevocabilă. Instrumentul de garantare se transmite împreună cu oferta și celelalte documente ale acesteia, cel mai târziu la data și ora-limită de depunere a ofertelor, și trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

Contul deschis la Trezoreria Ilfov pentru constituirea garanției de participare este

---

În cazul participării în comun la procedura de atribuire, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.

Garanția de participare emisă în altă limbă se va încărca în SEAP, însoțită de traducerea autorizată în limba română, urmând ca ulterior, la solicitarea autorității contractante să fie prezentată în forma originală emisă în statul de reședință.

Garanția de participare, constituită de ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare, precum și de ofertanții a căror ofertă nu a fost stabilită câștigătoare, se returnează de entitatea contractantă nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului de concesiune.

În cazul în care entitatea contractantă se află, conform prevederilor art. 88 și 89 din Lege, în situația de a anula procedura de atribuire, garanția de participare se restituie după data expirării termenului de depunere a unei contestații cu privire la această decizie, dar nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la această dată.

După primirea comunicării prevăzute la art. 92 din Lege, ofertanții ale căror oferte au fost declarate necâștigătoare au dreptul de a obține eliberarea garanției de participare înainte de expirarea perioadei prevăzute la alin. (1), dacă transmit entității contractante o solicitare în acest sens.

Cuantumul **garanției de bună execuție** este de 10 % din suma obligației de plată fără TVA pentru primul an de activitate din activitatea contractată cu comuna Domnești. Garanția de bună execuție este irevocabilă și se constituie în conformitate cu prevederile art. 46 din HG nr. 867/2016, cu modificările și completările ulterioare, pentru perioada de executare a contractului. Garanția de bună execuție se constituie în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la semnarea contractului, prin virament bancar, printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii. În acest sens, concesionarul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, un cont disponibil distinct la dispoziția concedentului sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România.

## **CAPITOLUL XI. MODIFICAREA CONTRACTULUI**

Art. 25 – (1) Modificarea prezentului contract se poate face numai in conformitate cu prevederile Sectiunii 2 din Legea 100/2016.

(2) Orice modificare a contractului se face prin act aditional cu acordul ambelelor parti.

## **CAPITOLUL XII. AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI**

Art. 26 – (1) Pretul contractului este ferm o perioada de 12 luni de la semnarea contractului de concesiune. Dupa expirarea celor 12 luni, tarifele contractului se pot ajusta, la cererea concedentului sau concesionarului, odata pe an, in functie de influentele intervenite in costurile de operare .

(2) Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda: Operatorul economic poate propune ajustarea tarifului in raport cu indicele de inflatie comunicat de Institutul National de Statistica sau alt indicator agregat si aprobat de Consiliul Local al comunei Domnesti dupa minim 12 luni de la semnarea contractului.

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda:

a) Pentru primele 12 luni de contract, tarifele sunt cele din oferta de tarife declarata castigatoare, exprimata in lei;

b) Prima ajustare se va putea realiza dupa cel putin 12 luni de la semnarea contractului. Ajustarea preturilor unitare ofertate se va face pe baza indicilor de inflatie publicati de Institutul National de Statistica; Tarifele ajustate vor fi aprobate prin hotararea Consiliului Local al comunei Domnesti , pentru care se va incheia act aditional la contractul de delegare.

Formula de ajustare a pretului este:

Pretul va fi ajustat anual, dupa al doilea an, in conformitate cu formula de mai jos:

$$P_n = P_0 \times I_n$$

unde:

n – lunile 13,25,37.

P<sub>n</sub> este pretul (tariful) unitar ajustat;

P<sub>0</sub> este pretul (tariful) unitar la momentul depunerii ofertei;

I<sub>n</sub> – Indicele lunar al preturilor de consum - IPC Servicii de la Institutul National de Statistica pentru ultimele 12 luni pe site <http://statistici.insse.ro/shop/>

## **CAPITOLUL XII. CLAUZE REFERITOARE LA INCETAREA SI REZILIEREA CONTRACTULUI**

Art. 27. – (1) Incetarea contractului se face in urmatoarele situatii:

a) în cazul în care concesionarului i se retrage autorizația sanitar veterinara sau aceasta nu este prelungită după expirarea termenului ;

b) la expirarea duratei stabilite prin contract, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, se face în condițiile legii;

c) în cazul in care interesul national sau local o impune, prin denuntarea unilaterala de catre concedent, cu plata unei despagubiri juste si prealabile in sarcina concedentului;

d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului;

e) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concedent, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina concedentului;

f) în cazul în care concesionarul nu deține autorizațiile legale sau când acestea sunt retrase.

(2) Rezilierea contractului se face în următoarele situații:

- a) Concedentul își rezervă dreptul de a rezilia contractul de drept, în cazul neîndeplinirii de către concesionar a obligațiilor ce îi revin pentru o perioadă mai mare de 10 sesizări consecutive nesoluționate.
- b) În ceea ce privește rezilierea contractului, părțile vor putea solicita numai rezilierea parțială a contractului, cu privire la obiectul relevant, în cazul unei încălcări a contractului care este în directă legătură numai cu respectivul obiect al contractului.
- c) Dacă atitudinea concesionarului îmbracă aspecte abuzive, concedentul va putea recurge la mijloace juridice de protecție și/sau poate să retragă dreptul de concesiune prin denunțare unilaterală a contractului.

#### **CAPITOLUL XIV. DISPOZITII FINALE**

Art. 28 – Prevederile caietului de sarcini se reactualizeaza si se completeaza automat cu prevederile legislative nationale si comunitare aparute dupa aprobarea acestuia in Consiliul local pana la momentul rezilierii sau terminarii contractului de concesiune a serviciului de gestionare a cainilor fara stapan.

Art. 29 – Condițiile prevazute in caietul de sarcini sunt minimale pentru desfasurarea licitatiei pentru concesiunea serviciului de gestionare a cainilor fara stapan. In lipsa unor dispozitii exprese prevazute in caietul de sarcini si/sau in regulamentul de functionare se vor aplica dispozitiile OUG 155/2001 si HG 1059/2013.