



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL DOMNEȘTI
Șos. Al. I. Cuza nr. 25-27, județul Ilfov
Tel/Fax: 021.351.52.56/021.351.52.57



HOTĂRÂRE

privind aprobarea concesiunii prin licitație publică a unui teren în suprafață de 500 mp, nr. cadastral 122884, aflat în domeniul privat al Comunei Domnești, Județul Ilfov

**Consiliul Local al Comunei Domnești, întrunit în ședință ordinară de lucru,
la data de 30.08.2023**

Având în vedere:

- Proiectul de hotărâre inițiat de Primarul comunei Domnești;
- Referatul de aprobare al Primarului Comunei Domnești nr. 26305/22.08.2023;
- Raportul de specialitate al Compartimentului Administrarea Domeniului Public și Privat nr. 26304/22.08.2023;
- H.C.L. nr. 148/29.09.2022;
- Incheiere de intabulare nr. 183179/11.05.2023;
- Extras de plan cadastral de carte funciară NC 122884;
- Avizul Comisiei de specialitate pentru programe de dezvoltare economico-socială, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al comunei, agricultură, gospodărire comunală, amenajarea teritoriului și urbanism, protecția mediului, servicii și comerț;
- Avizul Comisiei de specialitate pentru administrația publică locală, juridică și de disciplină, apărarea ordinii și liniștii publice a drepturilor cetățenilor;
- Avizul Comisiei de specialitate pentru învățământ, sănătate, cultură, protecție socială, activități sportive și de agrement;

În conformitate cu prevederile:

- Art. 362, alin.(1) și (43) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Art. 302- 331 din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

În temeiul art. 129 alin. (2) lit. c), alin. (6) lit. b), 136 alin. (8), art. 139 alin. (1), (3) lit. g), art. 196 alin. (1) lit. a) și art. 362 alin. (1) și (3), din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. (1) Se aprobă concesiunea, prin licitație publică a unui teren în suprafață de 500 mp, nr. cadastral 122884, aflat în domeniul privat al Comunei Domnești, Județul Ilfov.

(2) Se aprobă prețul minim al concesiunii stabilit în anexa nr. 1 la prezenta hotărâre, conform Raportului de evaluare întocmit de către evaluatorul autorizat Oancia E. Nicolae, ANEVAR-EVK 17969, potrivit contractului nr. 25098/08.08.2023.

(3) Valoarea de inventar a imobilului prevăzut la alin. (1) este de 133.676 lei.

(4) Destinația dată bunului prevăzut la alin. (1) este de teren arabil .

Art. 2. Se însușește Raportul de evaluare întocmit de către evaluatorul autorizat Oancia E. Nicolae, ANEVAR-EVK 17969, potrivit contractului nr. 25098/08.08.2023, conform anexei nr. 2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă perioada de concesiune de 49 ani.

Art.4. Procedura de licitație va fi licitație publică, cu oferte în plic, conform O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Art. 5. Principiile care stau la baza atribuirii contractelor de concesiune a bunurilor Comunei Domnești, Județul Ilfov, sunt următoarele:

a) transparența, respectiv punerea la dispoziția tuturor celor interesați a informațiilor referitoare la aplicarea procedurii pentru concesiunea bunurilor.

b) tratamentul egal pentru toți ofertanții, respectiv aplicarea într-o manieră nediscriminatorie a criteriilor de atribuire a contractului de concesiune.

c) proporționalitate- ce presupune ca orice măsură stabilită de autoritatea publică să fie necesară și corespunzătoare naturii contractului de concesiune.

d) libera concurență, respectiv asigurarea condițiilor pentru ca orice participant, persoană fizică sau juridică capabilă, potrivit legislației, a dobândi bunuri pe teritoriul României, să aibă dreptul de a participa la licitația publică în vederea concesiunii bunurilor proprietate publică sau privată a Comunei Domnești, Județul Ilfov, în condițiile legii, ale convențiilor și acordurilor la care România este parte.

Art. 6. În sensul prezentei proceduri, termenul de mai jos are următoarele semnificații:

• contract de concesiune - contractul prin care o persoană, denumită locatar, se obligă să asigure unei alte persoane, denumită locatar, folosința temporară, totală ori parțială, a unui spațiu proprietate publică sau privată în schimbul unei sume de bani, denumită redevență;

Art. 7. Se aprobă Studiul de oportunitate, conform anexei nr. 3, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 8. Se aprobă caietul de sarcini, conform anexei nr. 4, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 9. Se aprobă documentația de atribuire, conform anexei nr. 5, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.10. (1) Se aprobă garanția de participare în procent de 10% din redevența anuală prevăzută în anexa nr. 1.

(2) Se aprobă taxa de participare în valoare de 100 lei.

Art. 11. Se împuternicește Primarul Comunei Domnești pentru emiterea unei dispoziții de constituire a:

(1) Comisiei de evaluare a ofertelor în următoarea componență:

- 3 consilieri locali, președinții Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Domnești
- 2 funcționari publici ;

(2) Comisiei de soluționare a contestațiilor a rezultatelor obținute în urma evaluării în următoarea componență:

- 3 consilieri locali, secretarii Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Domnești;
- 2 funcționari publici ;

(3) Secretariatul celor două comisii va fi asigurat de 1 funcționar din cadrul aparatului de specialitate al primarului, fără drept de vot.

Art. 12. Primarul Comunei Domnești prin aparatul de specialitate, va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art. 13. Comunicarea și aducerea la cunoștință publică, se vor face conform competențelor prin grija Secretarului General UAT Comuna Domnești în termenul prevăzut de lege.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
NIȚESCU FLORIN EUGEN**



**CONTRASEMNEAZĂ,
pentru legalitate
Secretar general al comunei
Niculaie Ramona Maria**

Nr. 134

Adoptată în ședința ordinară din **30.08.2023**

Cu un nr. de **15** voturi „**pentru**”, 0 voturi „**împotrivă**”, 0 voturi „**se abține**”

Din nr. total de **15** consilieri prezenți

Aflați în exercițiu **17** consilieri

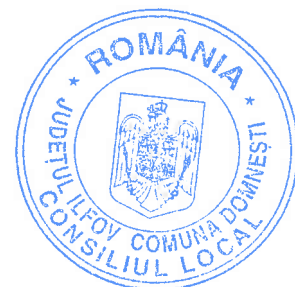


ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI DOMNEȘTI
Șos. Al. I. Cuza nr. 25-27, județul Ilfov
Tel/Fax: 021.351.52.56/021.351.52.57
website: www.primariadomnesti.ro



ANEXA NR. 1 LA H.C.L. NR. 134/30.08.2023

Conform Raportului de evaluare întocmit de către evaluatorul autorizat Oancia E. Nicolae, ANEVAR-EVK 17969, potrivit contractului nr. 25098/08.08.2023 în urma aplicării procedurilor de evaluare prevăzute de actele normative, valoarea redevenței pentru terenul cu suprafața de 500 mp, nr. cadastral 122884, aflat în domeniul privat al Comunei Domnești, Județul Ilfov este de 552 euro/an.





ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI DOMNEȘTI
Șos. Al. I. Cuza nr. 25-27, județul Ilfov
Tel/Fax: 021.351.52.56/021.351.52.57
website: www.primariadomnesti.ro



ANEXA NR. 3 LA H.C.L. NR. 134/30.08.2023

STUDIU DE OPORTUNITATE

I. DESCRIEREA ȘI IDENTIFICAREA BUNULUI CARE URMEAZĂ SĂ FIE CONCESIONAT

Terenul cu suprafata de 500 mp, nr. cadastral 122884, aflat în domeniul privat al
Comunei Domnești, Județul Ilfov

Vecinatatile terenului sunt:

- la Nord: Proprietate privata;
- la Est: Proprietate privata;
- la Sud : Proprietate privata;
- la vest: Proprietate privata;

II. MOTIVE DE ORDIN ECONOMIC, FINANCIAR, SOCIAL ȘI DE MEDIU CARE JUSTIFICĂ REALIZAREA CONCESIUNII

Conform art. 129 alin. (6) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ,
consiliul local "hotaraste vanzarea, darea in administrare, concesionarea, darea in
folosinta gratuita sau inchirierea bunurilor proprietate private a comunei, orasului sau
municipiului, dupa caz, in conditiile legii."



Prin concesionarea terenului, Consiliul local urmeaza sa obtina pe o perioada indelungata venituri suplimentare considerabile reprezentate de redeventa incasata in baza concesiunii.

III. NIVELUL REDEVENTEI

Conform Raportului de evaluare întocmit de către evaluatorul autorizat Oancia E. Nicolae, ANEVAR-EVK 17969, potrivit contractului nr. 25098/08.08.2023 in urma aplicarii procedurilor de evaluare prevazute de actele normative, valoarea redeventei pentru terenul cu suprafata de 500 mp, nr. cadastral 122884, aflat în domeniul privat al Comunei Domnești, Județul Ilfov este de 552 euro/an.

IV. PROCEDURA UTILIZATĂ PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE CONCESIUNE ȘI JUSTIFICAREA ALEGERII PROCEDURII

Licitație publică, cu oferte în plic, conform O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

V. DURATA ESTIMATĂ A CONCESIUNII

Perioada de concesionare este de 49 ani .

VI. TERMENELE PREVIZIBILE PENTRU REALIZAREA PROCEDURII DE CONCESIUNE

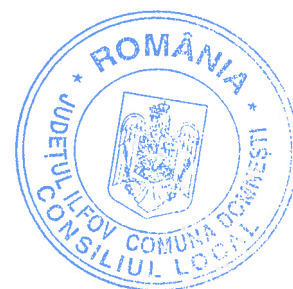
Se propune un termen estimat de 60 de zile, respectandu-se prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

VII. AVIZUL OBLIGATORIU AL ADMINISTRAȚIEI NAȚIONALE A REZERVEI DE STAT ȘI PROBLEME SPECIALE ȘI AL STATULUI MAJOR GENERAL

Conform legii.

VIII. AVIZUL OBLIGATORIU AL STRUCTURII DE ADMINISTRARE /CUSTODELUI ARIEI NATURALE PROTEJATE

Conform legii.





ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI DOMNEȘTI
Șos. Al. I. Cuza nr. 25-27, județul Ilfov
Tel/Fax: 021.351.52.56/021.351.52.57
website: www.primariadomnesti.ro



ANEXA NR. 4 LA H.C.L. NR. 134/30.08.2023

CAIET DE SARCINI

I. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND OBIECTUL CONCESIUNII

a) Descrierea și identificarea bunului care urmează să fie concesionat;

terenul cu suprafața de **500 mp, nr. cadastral 122884, aflat în domeniul privat al Comunei Domnești, Județul Ilfov** este de **552 euro/an..**

Vecinatările terenului sunt:

-la Nord: Proprietate privată;

-la Est: Proprietate privată;

-la Sud : Proprietate privată;

-la vest: Proprietate privată;

b) Destinația bunurilor ce fac obiectul concesiei – teren arabil.

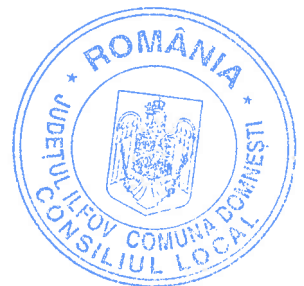
Prin concesionarea acestui bun s-ar aduce venituri suplimentare la bugetul local.

Conform art. 129 alin. (6) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, consiliul local "hotărâște vânzarea, darea în administrare, concesionarea, darea în folosință gratuită sau închirierea bunurilor proprietate privată a comunei, orașului sau municipiului, după caz, în condițiile legii."

II. CONDIȚII GENERALE ALE CONCESIUNII



- a) Regimul bunurilor proprii, respectiv bunurile utilizate de concesionar in derularea concesiunii; Concesionarul poate efectua orice acte materiale sau juridice necesare pentru a asigura exploatarea bunului. Cu toate acestea, sub sanctiunea nulitatii absolute, concesionarul nu poate instraina si nici greva bunul sau, dupa caz, bunurile destinate ori rezultate din realizarea concesiunii si care trebuie, potrivit legii sau actului constitutiv, sa fie predate autorității contractante la incetarea, din orice motive, a concesiunii. In toate cazurile, exercitarea dreptului de concesiune este supusa controlului din partea autorității contractante, in conditiile legii si ale contractului de concesiune.
- b) Obligatiile privind protectia mediului, stabilite conform legislatiei in vigoare; concesionarul este responsabil pentru respectarea prevederilor legale privind protectia mediului, stabilite conform legislatiei in vigoare.
- c) Obligativitatea asigurarii exploatarei in regim de continuitate si permanenta; concesionarul este obligat să asigure exploatarea in regim de continuitate si permanenta a bunului concesionat. În caz de denunțare a contractului înainte de expirarea termenului, concesionarul este obligat să achite autorității contractante despăgubili în cuantumul a două redevente lunare.
- d) Interdictia subconcesionarii bunurilor. Este interzisă subconcesionarea.
- e) Durata concesiunii; Perioada de concesiune este de 49 ani .
- f) Conform Capitolului V: Conform Raportului de evaluare întocmit de către evaluatorul autorizat Oancia E. Nicolae, ANEVAR-EVK 17969, potrivit contractului nr. 25098/08.08.2023 in urma aplicarii procedurilor de evaluare prevazute de actele normative, valoarea redeventei pentru terenul cu suprafata de 500 mp, nr. cadastral 122884, aflat în domeniul privat al Comunei Domnești, Județul Ilfov este de 552 euro/an.
- g) Natura si cuantumul garantiilor solicitate de autoritatea contractantă Garancia de participare la licitație este stabilită în procent de 10% din redevența anuală aprobată de către autoritatea contractantă. Concesionarul are obligatia ca in termen de cel mult 90 de zile de la data semnarii contractului sa depuna, cu titlu de garantie, o suma fixa reprezentand o cota-parte din suma obligatiei de plata catre autoritatea contractantă, stabilita de acesta si datorata pentru primul an de exploatare. Garancia este obligatorie si se stabileste la nivelul contravalorii a doua redevente lunare.



i) Condițiile speciale impuse de natura bunurilor ce fac obiectul concesiunii, cum sunt: protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, condiții privind folosirea și conservarea patrimoniului sau cele privind protejarea și punerea în valoare a patrimoniului cultural național, după caz, protecția mediului, protecția muncii, condiții impuse de acordurile și convențiile internaționale la care România este parte. Nu sunt.

III. CONDIȚIILE DE VALABILITATE PE CARE TREBUIE SĂ LE ÎNDEPLINEASCĂ OFERTELE

Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire. Ofertele se redactează în limba română. Ofertele se depun la sediul autorității contractante sau la locul precizat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data și ora. Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta.

Plicul exterior va trebui să conțină:

- a) o fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngrosări, ștersături sau modificări;
- b) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform solicitărilor autorității contractante;
- c) acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini. Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscrie numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

Oferta va fi depusă într-un număr de exemplare stabilit de către autoritatea contractantă și prevăzut în anunțul de licitație. Fiecare exemplar al ofertei trebuie să fie semnat de către ofertant. Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă.

Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate. Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează



nedeschisa. Continutul ofertelor trebuie sa ramana confidential pana la data stabilita pentru deschiderea acestora, autoritatea contractanta urmand a lua cunostinta de continutul respectivelor oferte numai dupa aceasta data.

Deschiderea plicurilor interioare se face numai dupa semnarea procesului-verbal de catre toti membrii comisiei de evaluare si de catre ofertanti. Sunt considerate oferte valabile ofertele care indeplinesc criteriile de valabilitate prevazute in caietul de sarcini al licitatiei. In urma analizarii ofertelor de catre comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia intocmeste un proces-verbal in care mentioneaza ofertele valabile, ofertele care nu indeplinesc criteriile de valabilitate si motivele excluderii acestora din urma de la procedura de licitatie.

Procesul-verbal se semneaza de catre toti membrii comisiei de evaluare. In baza procesului-verbal care indeplineste conditiile prevazute mai sus comisia de evaluare intocmeste, in termen de o zi lucratoare, un raport pe care il transmite autoritatii contractante. In termen de 3 zile lucratoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractanta informeaza in scris, cu confirmare de primire, ofertantii ale caror oferte au fost excluse, indicand motivele excluderii.

In cazul in care in urma publicarii anuntului de licitatie nu au fost depuse cel putin doua oferte valabile, autoritatea contractanta este obligata sa anuleze procedura si sa organizeze o noua licitatie, cu respectarea procedurii prevazute mai sus. Are dreptul de a participa la licitatie orice persoana fizica sau juridica, romana sau straina, care indeplineste cumulativ urmatoarele conditii:

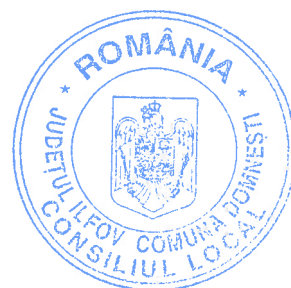
- a) a platit toate taxele privind participarea la licitatie, inclusiv garantia de participare;
- b) a depus oferta sau cererea de participare la licitatie, impreuna cu toate documentele solicitate in documentatia de atribuire, in termenele prevazute in documentatia de atribuire;
- c) are indeplinite la zi toate obligatiile exigibile de plata a impozitelor, a taxelor si a contributiilor catre bugetul consolidat al statului si catre bugetul local;
- d) nu este in stare de insolventa, faliment sau lichidare. Nu are dreptul sa participe la licitatie persoana care a fost desemnata castigatoare la o licitatie publica anterioara privind bunurile statului sau ale unitatilor administrativ-teritoriale in ultimii 3 ani, dar nu a incheiat contractul ori nu a platit pretul, din culpa proprie. Restrictia opereaza pentru o durata de 3 ani, calculata de la desemnarea persoanei respective drept castigatoare la licitatie.



IV. CLAUZE REFERITOARE LA ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE CONCESIONARE DE BUNURI PROPRIETATE PUBLICĂ

Contractul de concesiune încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei stabilite în contractul de concesiune;
- b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către autoritatea contractantă, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competentă instanța de judecată;
- c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar, prin reziliere de către autoritatea contractantă, cu plata unei despăgubiri în sarcina concesionarului;
- d) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către autoritatea contractantă, prin reziliere de către concesionar, cu plata unei despăgubiri în sarcina autorității contractantului;
- e) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- f) alte cauze de încetare a contractului, fără a aduce atingere cauzelor și condițiilor reglementate de lege. La încetarea, din orice cauză, a contractului, bunurile ce au fost utilizate de concesionar în derularea concesiunii vor fi repartizate după cum urmează: a) bunuri de retur; b) bunuri proprii.





ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI DOMNEȘTI
Șos. Al. I. Cuza nr. 25-27, județul Ilfov
Tel/Fax: 021.351.52.56/021.351.52.57
website: www.primariadomnesti.ro



ANEXA NR. 5 LA H.C.L. NR. 134/30.08.2023

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

I. CAIET DE SARCINI I. INFORMAȚII GENERALE PRIVIND OBIECTUL CONCESIUNII

a) Descrierea și identificarea bunului care urmează să fie concesionat;

Teren în suprafața de 500 mp, nr. cadastral 122884, aflat în domeniul privat al Comunei Domnești, Județul Ilfov

b) Destinația bunului: teren agricol.

c) Condițiile de exploatare a concesiei și obiectivele de ordin economic, financiar, social și de mediu urmărite de către autoritatea contractantă privind exploatarea eficientă a bunurilor ce fac obiectul concesiei. - Prin concesionarea acestui bun s-ar aduce venituri suplimentare la bugetul local. Conform art. 129 alin. (6) lit. b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, consiliul local "hotărăște vânzarea, darea în administrare, concesionarea, darea în folosință gratuită sau închirierea bunurilor proprietate private a comunei, orașului sau municipiului, după caz, în condițiile legii."

II. CONDIȚII GENERALE ALE CONCESIUNII

a) Regimul bunurilor proprii, respectiv bunurile utilizate de concesionar în derularea concesiei; Concesionarul poate efectua orice acte materiale sau juridice necesare pentru a asigura exploatarea bunului. Cu toate acestea, sub sancțiunea nulității absolute, concesionarul nu poate înstrăina și nici greva bunul sau, după caz, bunurile destinate ori rezultate din realizarea concesiei și care trebuie, potrivit legii sau actului constitutiv, să fie predate autorității contractante la încetarea, din orice motive, a concesiei. În toate cazurile, exercitarea dreptului



de concesiune este supusa controlului din partea autorității contractante, in conditiile legii si ale contractului de concesiune.

b) Obligatiile privind protectia mediului, stabilite conform legislatiei in vigoare; concesionarul este responsabil pentru respectarea prevederilor legale privind protectia mediului, stabilite conform legislatiei in vigoare.

c) Obligativitatea asigurarii exploatarei in regim de continuitate si permanenta; concesionarul este obligat să asigure exploatarea in regim de continuitate si permanenta a bunului concesiionat. În caz de denunțare a contractului înainte de expirarea termenului, concesionarul este obligat să achite autorității contractante despăgubili în cuantumul a două redevente lunare.

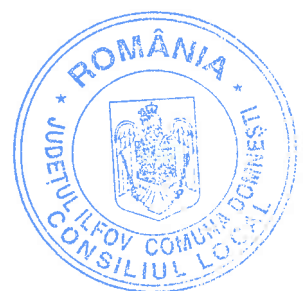
d) Interdictia subconcesiionarii bunurilor. Este interzisă subconcesiionarea.

e) Durata concesiionarii; Perioada de concesiionare este de 49 ani .

f) Conform Raportului de evaluare întocmit de către evaluatorul autorizat Oancia E. Nicolae, ANEVAR-EVK 17969, potrivit contractului nr. 25098/08.08.2023 in urma aplicarii procedurilor de evaluare prevazute de actele normative, valoarea redeventei pentru terenul cu suprafata de **500 mp, nr. cadastral 122884, aflat în domeniul privat al Comunei Domnești, Județul Ilfov este de 552 euro/an.**

g) Natura si cuantumul garantiilor solicitate de autoritatea contractantă Garantiia de participare la licitație este stabilită în procent de 10% din redevența anuală aprobată de către autoritatea contractantă. Concesiionarul are obligatia ca in termen de cel mult 90 de zile de la data semnarii contractului sa depuna, cu titlu de garantie, o suma fixa reprezentand o cota-parte din suma obligatiei de plata catre autoritatea contractantă, stabilita de acesta si datorata pentru primul an de exploatare. Garantiia este obligatorie si se stabileste la nivelul contravalorii a doua redevente lunare.

i) Conditii speciale impuse de natura bunurilor ce fac obiectul concesiionarii, cum sunt: protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, conditii de siguranta in exploatare, conditii privind folosirea si conservarea patrimoniului sau cele privind protejarea si punerea in valoare a patrimoniului cultural national, dupa caz, protectia mediului, protectia muncii, conditii impuse de acordurile si conventiile internationale la care Romania este parte. Nu sunt.



III. CONDIȚIILE DE VALABILITATE PE CARE TREBUIE SĂ LE ÎNDEPLINEASCĂ OFERTELE

Ofertantul are obligatia de a elabora oferta in conformitate cu prevederile documentatiei de atribuire. Ofertele se redacteaza in limba romana. Ofertele se depun la sediul autoritatii contractante sau la locul precizat in anuntul de licitatie, in doua plicuri sigilate, unul exterior si unul interior, care se inregistreaza de autoritatea contractanta, in ordinea primirii lor, in registrul Oferte, precizandu-se data si ora.

Pe plicul exterior se va indica obiectul licitatiei pentru care este depusa oferta. Plicul exterior va trebui sa contina:

a) o fisa cu informatii privind ofertantul si o declaratie de participare, semnata de ofertant, fara ingrosari, stersaturi sau modificari;

b) acte doveditoare privind calitatile si capacitatile ofertantilor, conform solicitarilor autoritatii contractante;

c) acte doveditoare privind intrarea in posesia caietului de sarcini.

Pe plicul interior, care contine oferta propriu-zisa, se inscriu numele sau denumirea ofertantului, precum si domiciliul sau sediul social al acestuia, dupa caz. Oferta va fi depusa intr-un numar de exemplare stabilit de catre autoritatea contractanta si prevazut in anuntul de licitatie. Fiecare exemplar al ofertei trebuie sa fie semnat de catre ofertant. Fiecare participant poate depune doar o singura oferta. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de autoritatea contractanta. Persoana interesata are obligatia de a depune oferta la adresa si pana la data-limita pentru depunere, stabilite in anuntul procedurii. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina persoanei interesate. Oferta depusa la o alta adresa a autoritatii contractante decat cea stabilita sau dupa expirarea datei-limita pentru depunere se returneaza nedeschisa. Continutul ofertelor trebuie sa ramana confidential pana la data stabilita pentru deschiderea acestora, autoritatea contractanta urmand a lua cunostinta de continutul respectivelor oferte numai dupa aceasta data.

Deschiderea plicurilor interioare se face numai dupa semnarea procesului-verbal de catre toti membrii comisiei de evaluare si de catre ofertanti. Sunt considerate oferte valabile ofertele care indeplinesc criteriile de valabilitate prevazute in caietul de sarcini al licitatiei. In urma



analizarii ofertelor de catre comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia intocmeste un proces-verbal in care mentioneaza ofertele valabile, ofertele care nu indeplinesc criteriile de valabilitate si motivele excluderii acestora din urma de la procedura de licitatie. Procesul-verbal se semneaza de catre toti membrii comisiei de evaluare. In baza procesului-verbal care indeplineste conditiile prevazute mai sus comisia de evaluare intocmeste, in termen de o zi lucratoare, un raport pe care il transmite autoritatii contractante. In termen de 3 zile lucratoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractanta informeaza in scris, cu confirmare de primire, ofertantii ale caror oferte au fost excluse, indicand motivele excluderii. In cazul in care in urma publicarii anuntului de licitatie nu au fost depuse cel putin doua oferte valabile, autoritatea contractanta este obligata sa anuleze procedura si sa organizeze o noua licitatie, cu respectarea procedurii prevazute mai sus.

Are dreptul de a participa la licitatie orice persoana fizica sau juridica, romana sau straina, care indeplineste cumulativ urmatoarele conditii:

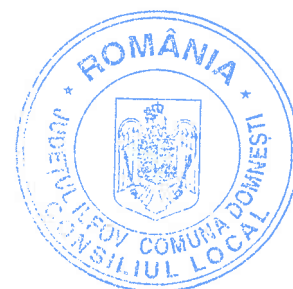
- a) a platit toate taxele privind participarea la licitatie, inclusiv garantia de participare;
- b) a depus oferta sau cererea de participare la licitatie, impreuna cu toate documentele solicitate in documentatia de atribuire, in termenele prevazute in documentatia de atribuire;
- c) are indeplinite la zi toate obligatiile exigibile de plata a impozitelor, a taxelor si a contributiilor catre bugetul consolidat al statului si catre bugetul local;
- d) nu este in stare de insolventa, faliment sau lichidare.

Nu are dreptul sa participe la licitatie persoana care a fost desemnata castigatoare la o licitatie publica anterioara privind bunurile statului sau ale unitatilor administrativ-teritoriale in ultimii 3 ani, dar nu a incheiat contractul ori nu a platit pretul, din culpa proprie. Restrictia opereaza pentru o durata de 3 ani, calculata de la desemnarea persoanei respective drept castigatoare la licitatie.

IV. CLAUZE REFERITOARE LA ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE CONCESIONARE DE BUNURI PROPRIETATE PUBLICĂ

Contractul de concesionare inceteaza in urmatoare situatii:

- a) la expirarea duratei stabilite in contractul de concesionare;



- b) in cazul in care interesul national sau local o impune, prin denuntarea unilaterala de catre autoritatea contractantă, cu plata unei despagubiri juste si prealabile in sarcina acestuia, in caz de dezacord fiind competenta instanta de judecata;
- c) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre concesionar, prin reziliere de catre autoritatea contractantă, cu plata unei despagubiri in sarcina concesionarului;
- d) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre autoritatea contractantă, prin reziliere de catre concesionar, cu plata unei despagubiri in sarcina autoritatea contractantului;
- e) la disparitia, dintr-o cauza de forta majora, a bunului sau in cazul imposibilitatii obiective a concesionarului de a-l exploata, prin renuntare, fara plata unei despagubiri;
- f) alte cauze de incetare a contractului, fara a aduce atingere cauzelor si conditiilor reglementate de lege. La incetarea, din orice cauza, a contractului, bunurile ce au fost utilizate de concesionar in derularea concesiunii vor fi repartizate dupa cum urmeaza: a) bunuri de retur; b) bunuri proprii.

II. FIȘA DE DATE

Privind concesiunea terenului in suprafata de 500 mp, nr. cadastral 122884, aflat în domeniul privat al Comunei Domnești, Județul Ilfov

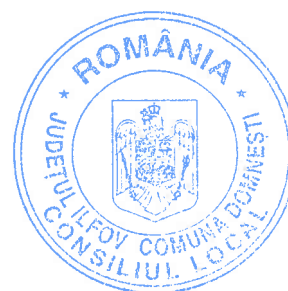
A. Introducere

A.1. Informații privind autoritatea contractantă: U.A.T. Comuna Domnesti, CIF 4221136, Comuna Domnesti, Judetul Ilfov, Soseaua Alexandru Ioan Cuza, nr. 25-27 tel: 021.351.52.56, fax:021.351.52.57, email: primariadomnestiif@yahoo.com,

A.2. Scopul aplicării procedurii Autoritatea contractantă invită persoanele juridice și/sau fizice interesate să depună oferte în vederea atribuirii contractului de concesiune pentru terenul in suprafata de 500 mp, nr. cadastral 122884, aflat în domeniul privat al Comunei Domnești, Județul Ilfov

A.3. Legislație aplicabilă O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

A.4. Valoarea estimată



Conform Raportului de evaluare întocmit de către evaluatorul autorizat Oancia E. Nicolae, ANEVAR-EVK 17969, potrivit contractului nr. 25098/08.08.2023 în urma aplicării procedurilor de evaluare prevăzute de actele normative, valoarea redevenței pentru terenul cu suprafața de 500 mp, nr. cadastral 122884, aflat în domeniul privat al Comunei Domnești, Județul Ilfov este de 552 euro/an.

A.5. Durata contractului este de 49 de ani

A.6. Criteriul de atribuire: **cel mai mare nivel al redevenței;**

Se au în vedere următoarele: cel mai mare nivel al redevenței; capacitatea economico-financiară a ofertanților; protecția mediului înconjurător; **condiții specifice impuse de natura bunului concesionat.**

B. Modul de prezentare al ofertelor

Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire. Ofertele se redactează în limba română. Ofertele se depun la sediul autorității contractante sau la locul precizat în anunțul de licitație, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data și ora. Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină:

a) o fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngrosări, stersături sau modificări;

b) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, conform solicitărilor autorității contractante, respectiv copii de pe Certificatul de înmatriculare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului și copie de pe Actul Constitutiv, inclusiv de pe toate actele adiționale relevante valabile la data licitației.

c) acte doveditoare privind intrarea în posesia caietului de sarcini. Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscrie numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz. Oferta va fi depusă într-un număr de exemplare stabilit de către autoritatea contractantă și prevăzut în anunțul de licitație. Fiecare exemplar al ofertei trebuie să fie semnat de către ofertant. Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă. Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii. Riscurile legate de transmiterea



ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina persoanei interesate. Oferta depusa la o alta adresa a autoritatii contractante decat cea stabilita sau dupa expirarea datei-limita pentru depunere se returneaza nedeschisa. Continutul ofertelor trebuie sa ramana confidential pana la data stabilita pentru deschiderea acestora, autoritatea contractanta urmand a lua cunostinta de continutul respectivelor oferte numai dupa aceasta data. Deschiderea plicurilor interioare se face numai dupa semnarea procesului-verbal de catre toti membrii comisiei de evaluare si de catre ofertanti. Sunt considerate oferte valabile ofertele care indeplinesc criteriile de valabilitate prevazute in caietul de sarcini al licitatiei.

In urma analizarii ofertelor de catre comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia intocmeste un proces-verbal in care mentioneaza ofertele valabile, ofertele care nu indeplinesc criteriile de valabilitate si motivele excluderii acestora din urma de la procedura de licitatie. Procesul-verbal se semneaza de catre toti membrii comisiei de evaluare. In baza procesului-verbal care indeplineste conditiile prevazute mai sus comisia de evaluare intocmeste, in termen de o zi lucratoare, un raport pe care il transmite autoritatii contractante. In termen de 3 zile lucratoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractanta informeaza in scris, cu confirmare de primire, ofertantii ale caror oferte au fost excluse, indicand motivele excluderii. In cazul in care in urma publicarii anuntului de licitatie nu au fost depuse cel putin doua oferte valabile, autoritatea contractanta este obligata sa anuleze procedura si sa organizeze o noua licitatie, cu respectarea procedurii prevazute mai sus.

C. Evaluarea Ofertelor

Autoritatea contractanta are obligatia de a stabili oferta castigatoare pe baza criteriului/criteriilor de atribuire precizate in documentatia de atribuire. Pe parcursul aplicarii procedurii de atribuire, autoritatea contractanta are dreptul de a solicita clarificari si, dupa caz, completari ale documentelor prezentate de ofertanti pentru demonstrarea conformitatii ofertei cu cerintele solicitate. Solicitarea de clarificari este propusa de catre comisia de evaluare si se transmite de catre autoritatea contractanta ofertantilor in termen de 3 zile lucratoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare. Ofertantii trebuie sa raspunda la solicitarea autoritatii contractante in termen de 3 zile lucratoare de la primirea acesteia. Autoritatea contractanta nu are dreptul ca, prin clarificarile ori completarile solicitate, sa determine aparitia unui avantaj in favoarea unui ofertant. Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare in ziua fixata pentru deschiderea lor, prevazuta in anuntul de licitatie. Dupa deschiderea plicurilor exterioare in

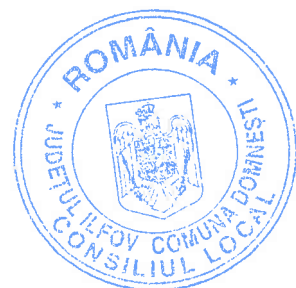


sedinta publica, comisia de evaluare elimina ofertele care nu respecta prevederile art. 336 alin. (2)-(5) din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare. Pentru continuarea desfasurarii procedurii de licitatie este necesar ca, dupa deschiderea plicurilor exterioare, cel puțin doua oferte sa intruneasca conditiile prevazute la art. 302-331 din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare. Deschiderea plicurilor interioare se face numai dupa semnarea procesului-verbal de catre toti membrii comisiei de evaluare si de catre ofertanti. Sunt considerate oferte valabile ofertele care indeplinesc criteriile de valabilitate prevazute in caietul de sarcini.

In urma analizarii ofertelor de catre comisia de evaluare, pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia intocmeste un proces-verbal in care mentioneaza ofertele valabile, ofertele care nu indeplinesc criteriile de valabilitate si motivele excluderii acestora din urma de la procedura de licitatie. Procesul-verbal se semneaza de catre toti membrii comisiei de evaluare. 15 In baza procesului-verbal care indeplineste conditiile prevazute la alin. (12), comisia de evaluare intocmeste, in termen de o zi lucratoare, un raport pe care il transmite autoritatii contractante. In termen de 3 zile lucratoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractanta informeaza in scris, cu confirmare de primire, ofertantii ale caror oferte au fost excluse, indicand motivele excluderii.

Raportul se depune la dosarul licitatiei. Comisia de evaluare stabileste punctajul fiecărei oferte, tinand seama de prevederile art. 302-331- O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Pe baza evaluarii ofertelor secretarul comisiei de evaluare intocmeste procesul-verbal care trebuie semnat de toti membrii comisiei. In baza procesului-verbal comisia de evaluare intocmeste, in termen de o zi lucratoare, un raport pe care il transmite autoritatii contractante. Autoritatea contractanta are obligatia de a incheia contractul cu ofertantul a carui oferta a fost stabilita ca fiind castigatoare.



**III. CONTRACTUL -CADRU CONȚINÂND CLAUZE CONTRACTUALE
OBLIGATORII CONTRACT DE CONCESIUNE**

Nr. ____/ ____

I.Părțile contractante

Între _____ cu sediul în _____ C.I.F. _____ email:
_____ fax: _____ tel: _____ reprezentată prin _____, având
funcția _____ în calitate de concedent, pe de o parte, și _____,
CUI _____, _____, cu sediul social în _____
reprezentat prin _____ având funcția de _____ în calitate de
concesionar, pe de alta parte, la data de _____, la sediul autorității contractante
din _____ în temeiul O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, a Hotărârii
Consiliului Local Domnesti nr. _____ de aprobare a concesiunii și a procesului
verbal de adjudecare nr. _____ s-a încheiat prezentul contract de concesiune

II. Obiectul contractului de concesiune

Art. 1 (1) Obiectul contractului de concesiune îl constituie exploatarea bunului: 500 mp,
nr. cadastral 122884, aflat în domeniul privat al Comunei Domnești, Județul Ilfov

(2) În derularea contractului, concesionarul va utiliza următoarele categorii de bunuri: a)
bunul de retur: - revine autorității contractante; b) bunurile proprii - revin
concesionarului.

III. Termenul

Art. 2 (1) Durata concesiunii este de 49 ani începând cu data de _____

IV . Redeventa

Art. 3 Redeventa este de _____ lei/euro/an, plătită în lei la cursul oficial B.N.R. din
ziua plății, suma ce va fi indexată anual cu rata de inflație așa cum va fi comunicată de
Institutul Național de Statistică.

Art. 4 Pe lângă plata redevenței, concesionarului îi revine obligația de a plăti taxele anuale
așa cum va fi stabilit prin hotărârea anuală a consiliului local privind taxele și impozitele.

V . Plata redevenței



Art. 5 (1) Plata redevenței se face la încheierea contractului, pentru perioada cuprinsă între data încheierii contractului și până la sfârșitul anului în curs, iar începând cu cel de-al doilea an, plata se va face trimestrial, cel mai târziu în ultima zi a trimestrului, direct la casieria Primăriei comunei Domnești sau în contul autorității contractante.

(2) Neplata redevenței sau executarea plății cu o întârziere mai mare de 3 luni conduce la rezilierea contractului de drept, fără punere în întârziere și fără nici o altă formalitate.

(3) Pentru plata cu întârziere a redevenței, autoritatea contractantă va percepe de la concesionar dobânzi și penalități în conformitate cu dispozițiile legale, 0.01% pe zi de întârziere peste termenul stabilit.

VI. Drepturile părților

Drepturile concesionarului

Art. 6 (1) Concesionarul are dreptul de a exploata, în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunul ce face obiectul contractului de concesionare;

(2) Concesionarul are dreptul de a folosi și de a culege fructele bunului care face obiectul concesionării, potrivit naturii bunului și obiectivelor stabilite de părți prin contractul de concesionare.

Drepturile autorității contractante

Art.7

(1) Autoritatea contractantă are dreptul să inspecteze și să verifice modul de utilizare a bunului concesionat.

(2) Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabilă a concesionarului.

(3) Autoritatea contractantă are dreptul să modifice în mod unilateral partea reglementară a contractului de concesiune, din motive excepționale legate de interesul național sau local.

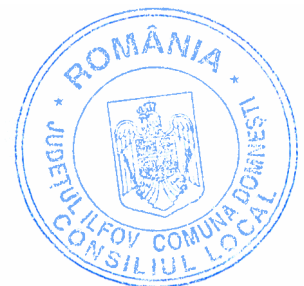
VII. Obligatiile părților

Obligatiile concesionarului

Art. 8 (1) Concesionarul este obligat să asigure folosința bunului concesionat potrivit specificului acestuia și întreținerea adecvată a acestuia: curățenie, igienizare.

(2) Concesionarul este obligat să exploateze în mod direct bunurile care fac obiectul concesiunii.

(3) Concesionarul este obligat să plătească redevența la termenele stabilite prin prezentul contract.



(4) Concesionarul este obligat să respecte condițiile impuse de natura bunului.

(5) La încetarea contractului de concesiune prin ajungere la termen, concesionarul este obligat să restituie autorității contractante, în deplină proprietate, bunurile de retur, în mod gratuit și libere de orice sarcini.

Obligațiile autorității contractante

Art.9 (1) Autoritatea contractantă este obligată să nu îi tulbure pe concesionar în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de concesiune.

(2) Autoritatea contractantă nu are dreptul să modifice în mod unilateral contractul de concesiune, în afară de cazurile prevăzute expres de lege.

(3) Autoritatea contractantă este obligată să notifice concesionarul apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor concesionarului.

Incetarea contractului de concesiune.

Art. 10 (1) Prezentul contract de concesiune încetează în următoarele situații:

a) la expirarea duratei stabilite în contract, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia, în condițiile legii;

b) În cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către autoritatea contractantă, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina acestuia, în caz de dezacord fiind competența instanța de judecată;

c) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar;

d) În cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către autoritatea contractantă, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina autorității contractante;

e) La dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a bunului concesionat sau în cazul imposibilității obiective a concesionarului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;

f) Prin denunțarea contractului înainte de expirarea termenului.

(2) În caz de denunțare a contractului înainte de expirarea termenului, concesionarul este obligat să achite autorității contractante despăgubiri în cuantumul a două redevențe lunare.

(3) La încetarea din orice cauză, a contractului de concesiune bunurile ce au fost utilizate de concesionar în derularea concesiunii vor fi repartizate după cum urmează:

a) bunul de retur- revine autorității contractante;



b) bunuri proprii- revin concesionarului;

IX. Responsabilități de mediu

Art.11 Concesionarul își asuma întreaga responsabilitate de mediu pe parcursul derulării contractului de concesiune.

X . Răspunderea contractuală

Art. 12 Nerespectarea de catre partile contractante a obligatiilor cuprinse în prezentul contract de concesiune atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

XI. Litigii

Art. 13. - (1) Soluționarea litigiilor de orice fel ce decurg din executarea prezentului contract de concesiune se realizează potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004,cu modificările și completările ulterioare.

(2) Litigiile de orice fel ce decurg din executarea prezentului contract sunt de competența instanței judecătorești de la domiciliul autorității contractante.

XII . Definitii

Art. 14 (1) Prin forță majoră, în sensul prezentului contract de concesiune se înțelege o împrejurare externă cu caracter excepțional, fără relație cu lucrul care a provocat dauna sau cu însușirile sale naturale, absolut invincibilă și absolut imprevizibilă.

(2) Prin caz fortuit se înțelege acele împrejurări care au intervenit și au condus la producerea prejudiciului și care nu implică vinovăția paznicului juridic, dar care întrunesc caracteristicile forței majore.

(3)Predarea-primirea bunului se face prin proces-verbal in termen de maximum 30 de zile de la data constituirii garantiei. Prezentul contract de concesiune conține un nr. de _____ file și a fost întocmit în 2 exemplare originale, câte un exemplar pentru fiecare parte.

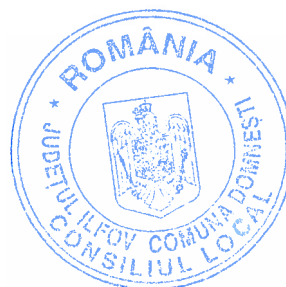
CONCEDENT

CONCESIONAR

IV.FORMULARE ȘI MODELE DE DOCUMENTE

Anexa 1

DECLARAȚIE DE PARTICIPARE



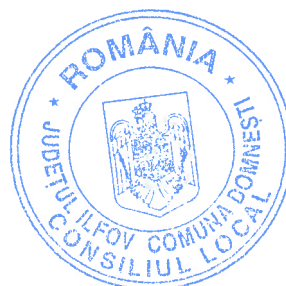
LA LICITAȚIA PUBLICĂ ORGANIZATĂ DE CĂTRE _____ LA DATA DE _____ ORA _____ pentru concesiunea prin licitație publică a imobilului _____ Subsemnatul/a, _____ în calitate de administrator al _____, cu sediul social în localitatea _____, posesor/oare al/a _____ seria _____ nr. _____ eliberată la data de _____ de către _____, la prezenta ofertă de participare, conform prevederilor din Caietul de sarcini nr. _____, depun următoarele documente:

- a) dovada achitării taxelor privind participarea la licitație, inclusiv garanția de participare;
- b) cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;
- c) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;
- d) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare.
- e) certificat de înregistrare la Oficiul registrului comerțului de pe lângă Tribunal și certificat constatator eliberat de aceeași instituție, .
- f) certificat fiscal privind impozitele și taxele locale în cazul persoanelor juridice - valabil la data depunerii ofertelor și care să ateste neexistența unor datorii către bugetul local;
- g) certificat de atestare fiscală pentru persoane juridice, valabil la data depunerii ofertelor și care să ateste neexistența unor datorii către bugetul de stat;
- h) copie statut/act constitutiv din care să rezulte că persoana juridică poate să desfășoare activități specifice în domeniu.
- i) dovada inexistenței stării de insolvență, faliment sau lichidare.

Data

Semnătura și ștampila

Anexa 2

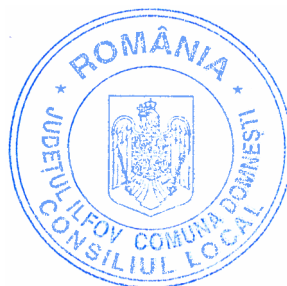


DECLARAȚIE PRIVIND INTRAREA ÎN POSESIE A CAIETULUI DE SARCINI

Subsemnatul/a, _____, în calitate de administrator al _____, cu domiciliul/sediul social în localitatea _____, posesor/oare al/a _____ seria _____ nr. _____ eliberată la data de _____ de către _____, declar că am intrat în posesia Caietului de sarcini nr. _____, pentru imobilului _____

Data

Semnătura și ștampila



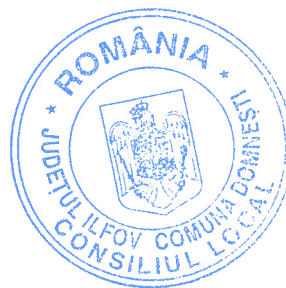
Anexa 3

FIȘĂ CU INFORMAȚII PRIVIND OFERTANTUL

S.C. _____, Nume, prenume _____ CUI _____,
J. / ____ / ____ cu sediul social în localitatea
_____, cu domiciliul în _____

Data

Semnătura / ștampila



OFERTA DE PREȚ PENTRU
IMOBILUL _____

PREȚ OFERIT ESTE DE : _____ LEI/EURO

Semnătura,

Administrator,

Nume, prenume

INIȚIATOR,

