



ROMÂNIA  
PRIMĂRIA COMUNEI DOMNEȘTI  
Șos. Al. I. Cuza nr. 25-27, județul Ilfov  
Tel/Fax: 021.351.52.56/021.351.52.57  
e-mail: primariadomnestiif@primariadomnesti.ro  
website: www.primariadomnesti.ro



Nr. 37269/24.11.2025

## ANUNȚ EXAMEN PROMOVARE ÎN GRAD

PRIMĂRIA COMUNEI DOMNEȘTI cu sediul în comuna Domnești, șos. Al. I. Cuza, nr. 25-27, județ Ilfov, Cod Fiscal 4221136 organizează examen pentru promovarea în grad profesional imediat superior următor celui deținut a următoarelor funcții publice de execuție:

- *Inspector, clasa I, grad profesional Asistent – Compartiment Urbanism, Amenajare Teritorială, Cadastru promovează în funcția publică de execuție de Inspector, clasa I, grad profesional Principal;*

Examenul are la bază principiile competiției deschise, transparenței, meritelor profesionale, competenței precum și cel ale egalității accesului la funcțiile publice ale fiecărui cetățean care îndeplinește condițiile legale. Poate participa la concursul de promovare în grad profesional superior imediat al celui deținut, funcționarul public care îndeplinește cumulativ următoarele condiții prevăzute de art. 479 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificările și completările ulterioare:

- a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- c) să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- d) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată;

Examenul va avea loc la sediul Primăriei Comunei Domnești din șos. Al. I. Cuza nr. 25-27, comuna Domnești, județ Ilfov, în data de **13 Ianuarie 2026**, începând cu ora **12<sup>00</sup>** – proba scrisă. Interviu va avea loc în maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise.

Dosarele de concurs se depun la sediul Primăriei Comunei Domnești din șos. Al.I. Cuza nr. 25-27, comuna Domnești, județ Ilfov în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului pe site-ul primăriei și la avizier, respectiv **de la data 24.11.2025 până la data de 15.12.2025, ora 16:00.**

Documentele sunt cele prevăzute la art. 156 alin (5) din OUG nr. 121/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ. (vezi *Anexa I*).

Selecția dosarelor de concurs se realizează în 5 zile lucrătoare de la expirarea datei limită de depunere a dosarelor, cu mențiunea „ADMIS” sau „RESPINS”. Afișarea rezultatelor se va face în data de **22.12.2025**, la locul desfășurării concursului și pe pagina de internet a instituției publice organizatoare.

Relații suplimentare referitoare la organizarea concursului pot fi obținute la nr. de 021.351.52.56, persoană de contact doamna *Voica Cristina – Inspector Principal Primăria Domnești – secretar comisie concurs*, email: [primariadomnestiif@primariadomnesti.ro](mailto:primariadomnestiif@primariadomnesti.ro).

### ***Bibliografia / Tematica pentru Compartiment Registru Agricol:***

1. Constituția României, republicată.

**cu tematica Integral.**

2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**cu tematica Integral.**

3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**cu tematica Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii.**

4. Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**cu tematica Reglementări privind codul administrativ, Partea I, titlul I și titlul II ale părții a II-a, titlul I al părții a IV-a, titlul I și II ale părții a VI-a.**

5. Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare.

**cu tematica Integral.**

6. Legea nr. 7/1996 a cadastrului și a publicității imobiliare, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**cu tematica Integral.**

7. Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții republicată, cu modificările și completările ulterioare.

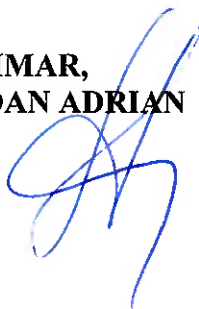
**cu tematica Integral.**

8. Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**cu tematica** Integral.

La studierea actelor normative din bibliografie, se vor avea în vedere inclusiv republicările, modificările și completările acestora.

**PRIMAR,  
GHIȚĂ IOAN ADRIAN**

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long vertical stroke, positioned to the right of the printed name.

***Dosarul de înscriere va conține următoarele documente (conform art. 156 alin. (5) din OUG nr. 121/2023) :***

(1) Dosarul de concurs se depune de către candidați în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului privind organizarea concursului sau examenului de promovare în grad profesional în condițiile prevăzute de art. 618 alin. (22) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, și conține în mod obligatoriu:

a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;

b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;

c) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;

e) formularul de înscriere prevăzut în art. 137, lit b) din OUG 121/2023;