



ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI DOMNEȘTI
Șos. Al. I. Cuza nr. 25-27, județul Ilfov
Tel/Fax: 021.351.52.56/021.351.52.57
e-mail: primariadomnestiif@primariadomnesti.ro
website: www.primariadomnesti.ro



Nr. 1943/23.01.2026

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind înființarea *Serviciului de Utilitate Publică Domnești* - instituție publică, aflată în subordinea Consiliului Local Domnești

Serviciile de utilități publice sunt în responsabilitatea autorităților publice locale și se înființează, organizează și gestionează potrivit hotărârilor adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrative teritoriale.

Serviciul de salubritate face parte din sfera serviciilor comunitare de utilități publice, așa cum acestea sunt definite în *Legea nr. 51 din 8 martie 2006 a serviciilor comunitare de utilități publice*, republicată, cu modificările și completările ulterioare (Legea nr. 51/2006), beneficiind totodată de un cadru de reglementare propriu, respectiv *Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților*, republicată (Legea serviciului de salubritate), cu modificările și completările ulterioare. Posturile ce vor funcționa în cadrul serviciului sunt exceptate conform art. III, alin. (2) din *Ordonanța de urgență nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare*).

Cadrul primar de reglementare a serviciului de salubritate (constituit de *Legea nr. 51/2006* - cadrul general de reglementare și *Legea serviciului de salubritate* - cadrul special de reglementare) este completat cu prevederi ale *Legii privind regimul deșeurilor nr. 211/2011*, republicată. Potrivit prevederilor cadrului primar de reglementare, autoritățile administrației publice locale, dețin competență exclusivă în ceea ce privește înființarea, organizarea, coordonarea și funcționarea serviciilor de utilități publice la nivelul fiecărei unități administrative teritoriale, în limitele prevederilor cadrului legal care reglementează aceste servicii (acestea fiind detaliate la art. 5 și art. 6 din *Legea serviciului de salubritate*).

Potrivit prevederilor Legii nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, privind serviciul de salubritate a localităților și art. 8 din *Legea nr. 51/2006*, republicată, cu modificările și completările ulterioare, privind serviciile comunitare de utilități publice „Autoritățile administrației publice locale au competența exclusivă, în condițiile legii, în tot ceea ce privește înființarea, organizarea, gestionarea și funcționarea serviciilor de utilități publice, precum și în ceea ce privește crearea, dezvoltarea, modernizarea, reabilitarea

și exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale care compun sistemele de utilități publice.”

Serviciul de salubritate se organizează și funcționează pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) autonomia locală și descentralizarea serviciilor;
- c) responsabilitatea față de cetățeni;
- d) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- e) asigurarea calității și continuității serviciului;
- f) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- g) nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor;
- h) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- i) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ - teritoriale și a banilor publici;
- j) securitatea serviciului;
- k) dezvoltarea durabilă.

Conform art. 2, lit. e) din Legea nr. 51/2006 prin delegarea de gestiune a unui serviciu de utilități publice se înțelege „acțiunea prin care o unitate administrativ-teritorială atribuie unuia sau mai multor operatori, în condițiile prezentei legi, furnizarea/prestarea unui serviciu ori a unei activități din sfera serviciilor de utilități publice a cărui/cărei răspundere o are. Delegarea gestiunii unui serviciu/unei activități de utilități publice implică operarea propriu-zisă a serviciului/activității, punerea la dispoziție a sistemului de utilități publice aferente serviciului/activității delegat/delegate, precum și dreptul și obligația operatorului de a administra și exploata sistemul de utilități publice respectiv”.

Cadrul secundar de reglementare este constituit de regulamente și norme metodologice emise de ANRSC, respectiv ANAP.

Pornind de la necesitatea respectării cadrului legal existent, precum și de la responsabilitatea implementării modificărilor legislative în domeniul gestionării deșeurilor și având în vedere legislația în domeniul serviciilor de utilități publice și potrivit prevederilor art. 22 alin. (3) din Legea nr. 51/2006, alegerea modalității de gestiune serviciilor de utilități publice (gestiune directă sau delegată) se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, în baza unui studiu de oportunitate, în funcție de natura și starea serviciului, de necesitatea asigurării celui mai bun raport preț/calitate, de interesele actuale și de perspectivă ale unităților administrative-teritoriale precum și de mărimea și complexitatea sistemelor de utilități publice, supun spre dezbateră și aprobare Consiliului Local al comunei Domnești, proiectul de hotărâre privind înființarea, organizarea și funcționarea instituției publice Serviciul de Utilitate Publică Domnești, care să cuprindă următoarele activități specifice salubrității localităților, conform dispozițiilor legale, după cum urmează:

- măturatul, spălatul și stropitul căilor publice din localitate, inclusiv colectarea și transportul deșeurilor de pământ și pietre provenite de pe căile publice la depozitele

de deșeuri, precum și a deșeurilor provenite din coșurile stradale la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de tratare;

- curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;

- alte activități, dar numai din sfera prestării serviciului de salubritate care au legătură directă cu obiectul principal de activitate sau poate contribui la realizarea acestuia.

În sensul celor de mai sus, s-a întocmit proiectul de hotărâre alăturat, cu solicitarea de a fi adoptat în forma prezentată.

PRIMAR,

GHIȚĂ IOAN ADRIAN