



ROMÂNIA
PRIMĂRIA COMUNEI DOMNEȘTI
Șos. Al. I. Cuza nr. 25-27, județul Ilfov
Tel/Fax: 021.351.52.56/0374.451.390
e-mail: primariadomnestiif@primariadomnesti.ro
website: www.primariadomnesti.ro



RASPUNS SOLICITARE CLARIFICARI NR 5 - 11.03.2026

Urmare a solicitarii de clarificari primite, va rog sa gasiti mai jos raspunsul autoritatii contractante:

Intrebare 1: Situatii financiare:

1. Bilantul contabil (situatia patrimoniului si rezultatele financiare) pentru ultimele 3 raportari financiare anuale si pentru ultimul trimestru din anul actual, insotit de dovada depunerii/trimiterii acestora la Oficiul National al Registrului Comertului/Administratia Financiara (conform reglementarilor in vigoare); - avem 2023 si 2024
2. Contul de executie pentru ultimele trei raportari financiare anuale si pentru ultimul trimestru din anul actual;
3. Anexele 7 – Detalierea cheltuielilor centralizata, 8 – Detalierea veniturilor centralizata;
4. Anexele 12 – Contul de executie a bugetului local – venituri si 13 – Contul de executie a bugetului local – cheltuieli, cu defalcarea clara a categoriei de venit/cheltuiala (functionare/dezvoltare); - avem 2024
5. Anexa Bugetul creditelor interne;
6. Anexele 3 si 4 – Situatiile fluxurilor de trezorerie;
7. Bugetul aprobat pentru ultima raportare financiara anuala si pentru ultimul trimestru din anul actual;
8. Situatiile activelor si datoriilor pentru ultima raportare financiara si pentru ultimul trimestru din anul actual;
9. Ultima raportare privind situatiile platilor restante si a arieratelor, nu mai veche de 3 luni;
10. Situatiile privind serviciul datoriei publice, detaliat pentru fiecare finantare contractata (inclusiv obligatiuni);
11. Calculul gradului maxim de indatorare;

Raspuns 1: va atasam situatiile financiare solicitate, anexa 1.4-serviciul datoriei incluzand creditul solicitat, anexa 1.3-gradul de indatorare incluzand creditul solicitat.

Intrebare 2. Documentatia juridica client:

1. Hotararea autoritatii decizionale privind contractarea creditului;
2. In cazul in care solicitarea de credit este intermediata de un consultant, se va prezenta imputernicirea/decizia data de catre client in vederea accesarii finantarii si a punerii la dispozitie a informatiilor necesare in acest sens;

3. Caietul de sarcini; in cazul in care creditul se acorda prin procedura directa, se va atasa o cerere de credit din partea clientului sau a consultantului desemnat din care sa reiasa minim suma ceruta, perioada, destinatia si modalitatea de rambursare;
4. Hotararea de aprobare tehnico-economica a proiectelor pentru care se solicita finantare;
5. Declaratie pentru entitatea analizata privind litigiile in curs, cu mentionarea sumelor vizate – atasat
6. Declaratie pentru entitatea analizata privind litigiile finalizate, din care rezulta sume de plata sau sume esalonate, cu mentionarea sumelor vizate – atasat

Raspuns 2: Va atasam cererea de oferta semnata impreuna cu formularele si graficul de rambursare in format editabil. De asemenea, va atasam HCL-ul prin care s-a aprobat contractarea creditului, HCL-urile prin care s-au aprobat indicatorii tehnico-economici ai proiectelor propuse pentru finantare, declaratia de litigii solicitata.

Intrebare 3. Va adresam prezenta cerere prin care solicitam prelungirea termenului de depunere al ofertelor , stabilit initial pentru data de de 26.03.2026 ora 11 pana la data de 10.04.2026 ora 11.

Raspuns 3: Autoritatea contractanta este de acord cu decalarea termenului de depunere a ofertelor până la data de 03.04.2026, ora 11.00.

Termenul până la care se pot solicita clarificări se decalază până la data de 31.03.2026, ora 16.

Deschiderea ofertelor va avea loc în data de 03.04.2026, ora 11:30.